

2004 Faaliyet Raporu

1. ANADOLU GRUBU

A. Vizyonumuz ve Amacımız

Vizyonumuz: Üretimini önemli bir kısmını ihraç eden, dış ülkelerde ortaklıklar kuran ve dünyaya teknoloji, teknik eleman ve parça temin eden, "Isuzu" için stratejik üs konumunda, uluslararası bir şirket olmak.

Amacımız: Ticari araçlarda kendi sınıfında; çevreye duyarlılık, kalite, teknoloji, pazar payı ve ihracat etkinliğinde "bir numara olmak"

B. 20 Yılda Geldiğimiz Nokta*

· Ciro	2.000.000.000.-USD
· İhracat Ciro	150.000.000.-USD
· Toplam Satış Miktarı	100.000 adet
· Toplam Üretim Miktarı	80.000 adet
· Toplam İhracat Miktarı	5.000 adet

*yaklaşık değerlerdir

2. KURUMSAL YAPIMIZ

A. Sermaye Yapısı

Şirket sermayesinin %10'undan fazlasına sahip olan ortakların sermaye payları ve sermaye içindeki oranları aşağıdaki gibidir.

<u>ORTAKLIĞIN ÜNVANI</u>	<u>PAY TUTARI</u>	<u>PAY ORANI</u>
Yazıcılar Holding A.Ş.	6.051.777	35,71%
Özilhan Sınai Yatırım A.Ş.	2.847.894	16,81%
Isuzu Motors Ltd.	2.879.994	16,99%
Itochu Corporation	2.159.976	12,75%
Halka Arz	2.541.240	15,00%

Şirket 26.03.2004 tarihli Olağanüstü Genel Kurul toplantısında tarihi değerle 8.473.236.-YTL olan çıkarılmış sermayesini, tamamı iç kaynaklardan karşılanmak üzere aynı tutar kadar arttırarak 16.946.471.-YTL'na çıkarılmasına karar vermiş ve artan sermaye 07.04.2004 tarihinde tescil edilmiştir.

B. Yönetim Kurulumuz

Dönem içinde Yönetim ve Denetleme Kurullarında görev alan Başkan ve Üyelerin ad ve soyadları, görev ve süreleri aşağıda belirtilmiştir.

YÖNETİM KURULUNDA GÖREV ALANLAR

<u>ADI ve SOYADI</u>	<u>GÖREVİ</u>	<u>GÖREV SÜRESİ</u>	
		<u>Başlangıç</u>	<u>Bitiş</u>
Salih Metin ECEVİT	Yönetim Kurulu Bşk.	13.05.2004	31.03.2005
İbrahim YAZICI	Yönetim K.Bşk.Vekili	13.05.2004	31.03.2005
Tuncay ÖZİLHAN	Yönetim Kurulu Üyesi	13.05.2004	31.03.2005
Nilgün YAZICI	Yönetim Kurulu Üyesi	13.05.2004	31.03.2005
Tülay AKSOY	Yönetim Kurulu Üyesi	13.05.2004	31.03.2005
Süleyman Vehbi YAZICI	Yönetim Kurulu Üyesi	13.05.2004	31.03.2005
Hülya ELMALIOĞLU	Yönetim Kurulu Üyesi	13.05.2004	31.03.2005
Shinobu MAENO	Yönetim Kurulu Üyesi	13.05.2004	31.03.2005
Kanji FUJINO	Yönetim Kurulu Üyesi	13.05.2004	31.03.2005
Mikio HIROTA	Yönetim Kurulu Üyesi	13.05.2004	31.03.2005
Naomichi KOYANAGI	Yönetim Kurulu Üyesi	13.05.2004	31.03.2005



2004 Faaliyet Raporu

YÖNETİM KURULU ÜYELERİNİN ÖZGEÇMİŞLERİ

Salih Metin Ecevit **Yönetim Kurulu Başkanı**

1946 yılında doğan Salih Metin Ecevit, 1967 yılında Siyasi Bilgiler Fakültesi'nden mezun olmuş, Aid-Syracuse Üniversitesi'nde Ekonomi dalında Mastır derecesi almıştır. 1967-1980 yılları arasında Maliye Bakanlığı'nda Hesap Uzman Muavini, Hesap Uzmanı ve Gelirler Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapmıştır. 1980 - 1998 yılları arasında Anadolu Grubu'nda Anpa A.Ş.'de Genel Müdür ve Murahhas Aza, Çelik Motor A.Ş.'de Genel Müdür ve Murahhas Aza, Anadolu Honda A.Ş.'de Murahhas Aza ve Yönetim Kurulu Başkanı, Anadolu Endüstriyel Motor A.Ş.'de Murahhas Aza, Anadolu Endüstri Holding Motor Grubu Başkan Yardımcılığı görevlerinde bulunmuştur. 1999 yılından itibaren Anadolu Grubu'nda Otomotiv Grubu Başkanı olarak görevini sürdürmektedir. Ayrıca, 1998 Mart ayından itibaren İthal Otomobilleri Türkiye Mümessilleri Derneği Yönetim Kurulu üyesidir.

İbrahim Yazıcı **Başkan Vekili**

1949 yılında doğan İbrahim Yazıcı, 1975 yılında Bursa İktisadi Ticari İlimler Akademisi'nden mezun olmuştur. 1976 - 1979 yıllarında Amerika'da Lisans üstü çalışmalarda bulunmuş ve Atlanta Üniversitesi'nde İş İdaresi üzerine master (MBA) yapmıştır. 1982 yılından itibaren Anadolu Grubu şirketlerinde aktif görevler almış olup halen Grup Şirketlerinin Yönetim Kurullarında Başkanlık ve Üyelik görevleri vardır. İbrahim Yazıcı Efes Tur'un Yönetim Kurulu Başkanı olup Yazıcılar Holding'te de Yönetim Kurulu Üyeliği yapmaktadır.



2004 Faaliyet Raporu

Tuncay Özilhan Üye

Anadolu Grubu kurucularından İzzet Özilhan'ın oğlu olan Tuncay Özilhan, 1947 yılında doğmuştur. Saint Joseph Lisesi ve İstanbul Üniversitesi İktisat Fakültesi'ni bitirdikten sonra Amerika Birleşik Devletleri'nde Long Island Üniversitesi'nde iş idaresi üzerine master (MBA) derecesi almıştır. Erciyas Biracılık Genel Müdürlüğü, Anadolu Endüstri Holding Bira Grubu Koordinatörlüğü ve Anadolu Endüstri Holding Genel Koordinatörlüğü görevlerinde bulunmuştur. Tuncay Özilhan halen 1984 yılında atandığı Anadolu Grubu İcra Başkanlığı görevini sürdürmektedir. Tuncay Özilhan bu görevine ek olarak Efes Pazarlama, Tarbes, Efes Sınai Yatırım Holding, Coca-Cola İçecek A.Ş., Alternatifbank, Anadolu Cetelem, Adel Kalemcilik ve Ülkü Kırtasiye Yönetim Kurulu Başkanlıklarını da yürütmektedir. Estonya Fahri Konsolosu ve Efes Pilsen Spor Kulübü'nün Başkanı olan Tuncay Özilhan, 2001-2003 döneminde TÜSİAD Yönetim Kurulu Başkanlığı da yapmıştır.

Nilgün Yazıcı Üye

1961 yılında İstanbul'da doğan Nilgün Yazıcı, 1978 yılında Özel Kadıköy Kız Koleji'nden mezun olmuştur. 1978 - 1981 yıllarında Atlanta Georgio'da Oflethorpe University'de eğitim görmüştür. 1995 yılından bu yana Anadolu Grubu ve Teras Gıda Sanayi ve Ticaret A.Ş.'de Yönetim Kurulu Üyeliği yapmaktadır.

Tülay Aksoy Üye

1951 yılında doğan Tülay Aksoy, 1968 yılında Erenköy Kız Lisesinden mezun olmuştur. 1995 yılından itibaren Özilhan Sınai Yatırım'ın yönetim kurulu üyeliğinin yanı sıra Anadolu Isuzu, Çelik Motor, ve Adel Kalemcilik de dahil olmak üzere Anadolu Grubunun çeşitli şirketlerinde yönetim kurulu üyesi olarak görev yapmaktadır. Doğal Hayatı ve Hayvanları Koruma Derneği ve Sokak Çocuklarını Koruma ve Eğitim Derneği'nin üyesidir.



2004 Faaliyet Raporu

Süleyman Vehbi Yazıcı Üye

1947 yılında doğan Süleyman Vehbi Yazıcı 1972 yılında Şişli İktisadi Ticari İlimler Yüksek Okulu'ndan mezun olmuştur. 1976-1977 yılları arasında Çelik Motor A.Ş.'nin Genel Müdürlüğü'nü yapmıştır. 1978 yılından itibaren Anadolu Endüstri Holding Anonim Şirketi'nde ve Anadolu Grubu'na bağlı değişik şirketlerin yanı sıra Yazıcılar Holding'te de Yönetim Kurulu Üyeliği yapmaktadır.

Hülya Elmaloğlu Üye

1962 yılında doğan Hülya Elmaloğlu 1979 yılında Özel Kadıköy Kız Koleji'nden mezun olmuştur. 1979 - 1980 yıllarında Amerika'da dil eğitimi görmüştür. 1997 yılında Teras Gıda San ve Tic A.Ş.'nde Yönetim Kurulu üyeliğine, 1999 yılında da Anadolu Endüstri Holding Şirketlerinde Yönetim Kurulu üyeliğine seçilmiştir. Hülya Elmaloğlu ayrıca Yazıcılar Holding Yönetim Kurulu üyesidir.

Shinobu MAENO Üye

01.01.1970 tarihinde Japonya'da doğmuş, Sophia Üniversitesi İspanyol Dili bölümünden 1993 yılında mezun olmuştur. Çalışma hayatına 1993 yılında Itochu Corporation, Tokyo'da Otomotiv Bölümü Avrupa Bölgesi İhracat Sorumlusu olarak başlamış, 2000 yılında Fransa'da Finansal Kontrolör olarak on ay görev yapmıştır. 2002 yılı Nisan ayında Ortadoğu Bölümüne geçmiş, aynı yılın Ağustos ayında Anadolu Isuzu Otomotiv San. ve Tic. A.Ş.'de halen yürütmekte olduğu Pazarlama Müdürü ve Genel Müdür Danışmanlığına atanmıştır.

Kanji FUJINO Üye

1955 yılında Fukuoka, Japonya'da doğan Kanji Fujino, 1978 yılında University of Ryukus'tan Makina Mühendisi olarak mezun olmuştur. 1978'den beri Isuzu Motors Limited'de çalışmakta olup Uluslararası Satış Kontrol Bölümünde Genel Müdür olarak görev yapmaktadır.



2004 Faaliyet Raporu

C. Denetim Kurulunda Görev Alanlar

ADI ve SOYADI	GÖREVİ	GÖREV SÜRESİ	
		Başlangıç	Bitiş
Mustafa UYSAL	Denetçi	13.05.2004	31.03.2005
Ahmet BAL	Denetçi	13.05.2004	31.03.2005
Sezai TANRIVERDİ	Denetçi	13.05.2004	31.03.2005

D. İştirakler

Şirketimiz Ant Sınai ve Ticari Ürünler Pazarlama A.Ş.'nin 716.000.-YTL tutarındaki sermayesine 712.000.-YTL payla (% 99,44), Anadolu Isuzu Dış Ticaret ve Sanayi A.Ş.'nin 100.000.-YTL tutarındaki sermayesine 96.000.-YTL payla (% 96,00) ortaktır.

E. İdari Faaliyetler

Şirketimizde üst yönetimde görev yapanların adları, görevleri, formasyonları ve yıl içinde görevlerinde yapılan değişiklikler aşağıda gösterilmiştir:

ADI SOYADI	Öğrenim Durumu	İş Tecrb. YIL	Şirket Tecrb. YIL	Şirketimizdeki Görevi
M.Kamil ESER	ODTÜ End.Müh.	26	21	Genel Müdür
Ergun TOKAN	D.M.M.Y.O.	33	29	İşletme Müdürü
Bekir TÖMEK	Atatürk Ü. İşletme	22	5	Mali İşler Müdürü
M.Celal TUNCEL	Işık Müh.Fak.	29	24	Mühendislik Müdürü
Öner BİLDİREN	Boğ.Ü.Mk.Müh.	31	20	Kalite Kontrol Müdürü
A.Fatih TAMAY	İ.T.Ü. Uçak Müh.	24	24	Satış Müdürü
Ş.Melih BİLGE	İ.D.M.M.A.	26	21	İhracat Müdürü
Ö.Lütfü ABLAY	İ.T.Ü. Mak.Müh.	24	14	Satınalma Müdürü
Hüsnü AÇIKELLİ	İ.T.Ü. Mak.Müh.	20	20	Üretim Planlama ve Stok Kontrol Müdürü
Hüseyin ERDOĞAN	İ.T.İ.A.	34	26	İnsan Kaynakları Müdürü

Şirketimizde 2004 yılı başında 524 kişi çalışmaktayken, faaliyet dönemi sonunda 732 kişiye yükselmiş, 242 kişi işe alınmıştır.



2004 Faaliyet Raporu

3. FAALİYETLERİMİZ

A. Şirketimizin Faaliyet Gelişimi

1983 yılında Japon Isuzu Motors ile lisans anlaşması yaparak Temmuz 1984'de ISUZU hafif kamyonlarının üretimine başlamıştır. 1985 yılında kamyonet, 1986 yılında midibüs üretimine geçilmiştir.

Nisan 2004 tarihinden itibaren 4X4 ve 4X2 Pick-up sınıfında D-Max modelinin satışına başlanmıştır.

B. Mal ve Hizmet Üretimine İlişkin Faaliyetler

Şirketimiz faaliyet döneminde Isuzu NPR, NQR Kamyon, NKR Wide, NKR 55 Kamyonet ile Isuzu Midibüs ve Otobüs imal etmiştir.

Şirketimizin 2004 yılında önceki seneye göre üretimi ve kapasite kullanımı artmıştır.

MAMUL CİNSİ	Üretim Adedi		
	2004	2003	Artış Oranı
Kamyon	2.313	1.685	37%
Kamyonet	1.692	1.128	50%
Midibüs	2.006	1.158	73%
TOPLAM	6.011	3.971	51%

C. Satış Gelişimi

Şirketimizin 2004 yılındaki yurtiçi ve yurtdışı toplam satış adetleri önceki yıla göre % 59 oranında artış kaydetmiştir.

MAMUL CİNSİ	Satış Adedi		Artış Oranı
	2004	2003	
Kamyon	2.270	1.683	35%
Kamyonet	1.510	1.283	18%
Midibüs	1.842	1.166	58%
İthal Araç	963	2	-
TOPLAM	6.585	4.134	59%

Anadolu Isuzu ülke genelindeki 35 bayisi ile araç satışını gerçekleştirmektedir.

MAMUL CİNSİ	Yurtiçi Satış Adedi		
	2004	2003	2002
Kamyon	2.104	1.579	1.210
Kamyonet	1.475	1.265	929
Midibüs	970	678	519

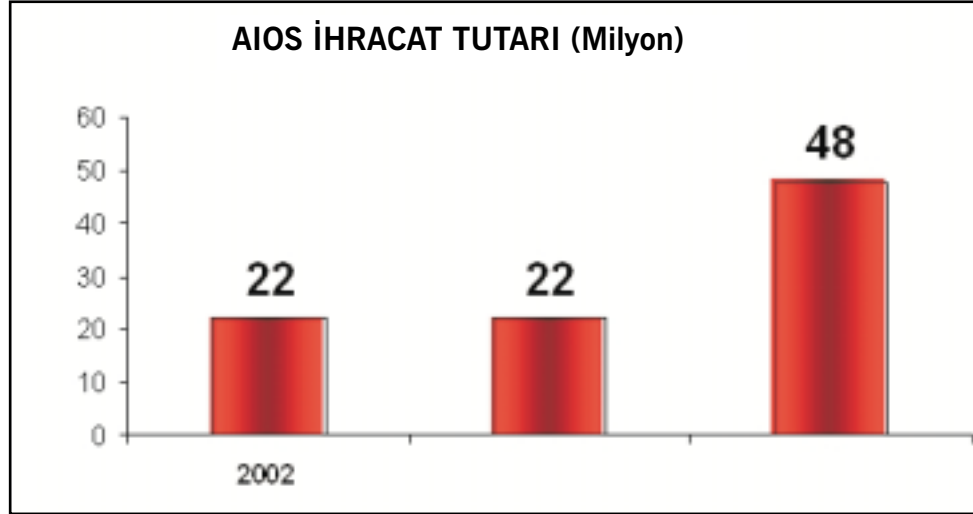
Anadolu Isuzu'nun Kamyon satışındaki artış oranları 2003 yılında % 31, 2004 yılında % 33 olmuştur. Kamyonet satışları 2003 yılında % 36, 2004 yılında % 17 artmıştır. Midibüs satışları 2003 ve 2004 yıllarında sırasıyla % 31 ve % 43 artmıştır.



2004 Faaliyet Raporu

D. İHRACAT

Anadolu Isuzu şimdiye kadar 50'den fazla ülkeye ihracat gerçekleştirmiştir. İhracat yapılan başlıca ülkeler Almanya, Avusturya, Azerbaycan, Bosna Hersek, Bulgaristan, Cape Verde, Cezayir, Çek Cumhuriyeti, Hırvatistan, Irak, İtalya, Litvanya, Macaristan, Makedonya, Polonya, Romanya, Slovakya, Slovenya, Sırbistan ve Yunanistan'dır.



Son bir yılda ihracatımız iki katının üzerine çıkmıştır.

E. SATIŞ SONRASI HİZMETLER

- Türkiye'de ilk 2 yıl sınırsız km garantisi
- Yaygın satış sonrası hizmetler ağı; 111 noktada yetkili servis-yedek parça bayii
- Türkiye çapında 94 araç ile 7 gün 24 saat acil servis hizmeti
- Sadece 1 telefonla 7 gün 24 saat ulaşılabilen ücretsiz Müşteri Destek Hattı

Müşterilerin araçlarına fabrika yetkilileri tarafından ücretsiz check-up yapılan "Geleneksel Servis Klinik Günleri"

2004 Faaliyet Raporu

4. SOSYAL SORUMLULUK

A. YIL İÇİNDE YAPILAN YARDIM VE BAĞIŞLAR

Şirketimiz 2004 yılı içinde, Anadolu Eğitim ve Sosyal Yardımlaşma Vakfı'na 2.000.000.-YTL bağışta bulunmuştur.

Anadolu Grubu, toplumun gelişmesi için gerekli olan eğitim, sağlık, sanat ve spor gibi önemli unsurların üzerine titizlikle eğilmiştir. Anadolu Eğitim ve Sosyal Yardım Vakfı; Anadolu Grubu Kurucuları ile şirketler topluluğunun maddi ve manevi desteğiyle 1979 yılında İstanbul'da kurulmuş, bugüne kadar eğitim, sağlık ve sosyal alanlarda kırka yakın kalıcı eseri ülkemize kazandırmıştır.

Anadolu Sağlık Köyü, kurulduğu yıldan beri ana gayesi ülkemize ve Türk insanına modern sağlık hizmetleri sunacak önemli bir sağlık tesisi kurmak olan Anadolu Vakfı'nın şu ana kadar geliştirdiği en kapsamlı projedir. Gebze Çayırova mevkiinde 12 Haziran 2002 tarihinde temeli atılarak inşaatına başlanan "Anadolu Sağlık Köyü"nü en büyük yatırımını hastane bölümü olan "Anadolu Sağlık Merkezi" oluşturmaktadır. Sağlık Köyü Projesi'nin uluslararası standartlar düzeyinde gerçekleşmesi için, ABD'nin geçtiğimiz 12 yıldır en iyi hastanesi seçilen Johns Hopkins Medicine ile stratejik işbirliği anlaşması imzalanmıştır. Anadolu Sağlık Merkezi'nde tedavi gören hastaların asgari %10'undan ücret alınmamaktadır.

B. ANADOLU ISUZU ÇEVRE FALİYETLERİ

Anadolu Isuzu üretim kalitesi, çevreye saygı, yenilik ve ilk olma gibi ilkeler doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmektedir. Üretim yapılırken çevre mevzuatı, iş sağlığı ve güvenliği kapsamında her türlü yasal sorumluluğunu gönüllülük esasıyla yerine getirmektedir.

Bu kapsamda ilk olarak 1997 yılında Gebze Fabrikası proje aşamasındayken ÇED Olumlu Belgesini alınmış ve Ağustos 1999'da deneme üretimine başladığı günden bu yana Türk Çevre Mevzuatına bağlı kalınarak üretim faaliyetleri devam etmiştir. Fabrikamız Atıksu Deşarj İznine, B_Grubu Tesislere Ait Emisyon İznine ve Birinci Sınıf Gayri Sıhhi Müesseselere Ait Açılma Ruhsatına sahiptir.

Üretim faaliyetlerimizden çıkan endüstriyel ve evsel nitelikli atıksular, Atıksu Arıtma Tesisi'mizde, deşarj iznimizde belirtilen kısıtlamalar doğrultusunda Kimyasal ve Biyolojik Arıtma olmak üzere iki kademe de arıtılmaktadır.

ISO 14001 Eğitimlerine 2004 yılında başlayan şirketimiz, 2005 yılında belgelendirme işlemlerini tamamlayarak Çevre Yönetim Sistemini fabrikamızda etkinleştirmeyi planlamakta ve bu doğrultuda çalışmalarını sürdürmektedir.



2004 Faaliyet Raporu

5. KAR DAĞITIM ÖNERİSİ

Sayın Hissedarımız,

Şirketimizin **2004** yılı Uluslararası Finansal Raporlama Standartlarına uygun olarak hazırlanan ve bağımsız denetimden geçmiş konsolide mali tablolarda yer alan dönem karı olan **24.819.595,-YTL**'dan, **3.805.409,92 YTL**'sı GVK'nun Geçici 61'nci maddesi uyarınca yatırım indirimi stopajına tabi tutulan kazançlardan, **16.191.425,89 YTL**'sı ise genel rejime tabi kazançlardan olmak üzere toplam **19.996.835,81 YTL**'nin birinci ve ikinci temettü olarak, 1 YTL nominal değerli beher hisseye brüt **1,18 YTL**, net **1,084,455,471 YTL** şeklinde, nakit olarak, **31 Mayıs 2005** tarihinden itibaren, dağıtılması hususu onayınıza sunulmuştur. Konsolide 31.12.2004 tarihli Bilanço ve 01.01.2004 - 31.12.2004 Gelir Tablosunun onaylanmasını arz eder, tüm hissedarlarımıza şahsım ve Yönetim Kurulu adına saygılar sunarım.

Salih Metin ECEVİT
Yönetim Kurulu Başkanı



KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

1. KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

Şirketimiz, Sermaye Piyasası Kurulu tarafından kamuya açıklanan “Kurumsal Yönetim İlkeleri”nin gereklerine uyulmasını stratejik bir hedef olarak benimsemektedir.

Söz konusu ilkelerin gereklerinin şirketin kendi dinamikleriyle uyum içinde uygulanabilmesi ve mevcut yönetim sistemlerimizin ilkeler çerçevesinde iyileştirilmesi yönündeki çalışmalar halen devam etmektedir. Bu değişikliklerin bir kısmına şirketimizin hemen uyum sağlaması mümkün olmasına rağmen, diğer bir kısmına uyum sağlamak için gereken altyapı ve düzenleme çalışmalarının yapılması, daha uzun bir süreç ihtiyacı doğurmaktadır.

Bu unsurlar göz önüne alınarak, şirketimiz, 31.12.2004 tarihi ile sona eren faaliyet döneminde, aşağıda belirtilen hususlar dışında, Sermaye Piyasası tarafından yayımlanan Kurumsal Yönetim İlkeleri’ne uymakta ve bunları uygulamaktadır.

Şirketimiz, Kurumsal Yönetim İlkeleri’nin bir parçası olarak bağımsız yönetim kurulu üyeliklerinin bulundurulmasının şirketin faaliyetlerinin gelişip güçlenmesine ve daha profesyonel bir yönetim anlayışının yerleşmesine katkı sağlayacağına inanmaktadır. Bu çerçevede, şirketimiz yönetim kurulunda zaten bugüne kadar söz hakkı olan danışman sıfatıyla toplumda bağımsız kişilikleri ve ulaştıkları itibarları dolayısıyla güven duyulan uzman kişilere yer verilmiştir. Ancak bu yapının, SPK’nın Kurumsal Yönetim İlkeleri IV. Bölüm madde 3.3’teki tanımlara uygun formata taşınabilmesi için belli bir geçiş süreci ihtiyacı ortaya çıkmaktadır.

Öte yandan, şirketimizde hissedarlar arasında stratejik ortak olarak yabancı sermaye hissesi de mevcuttur. Dolayısıyla, yönetim kurulu üye sayısı ve yapısı, ortaklık anlaşmaları gereğince ve ana sözleşme çerçevesinde yerli ve yabancı ortaklar tarafından belli bir dengeye göre belirlenmiştir.

Bu yapının SPK’nın istediği standartlara getirilmesi açısından stratejik ortakların bir araya gelerek sözkonusu anlaşmaları yeniden yapılandırmaları gerekmektedir. Bunun sağlanmasını takiben bağımsız yönetim kurulu üyelikleri sayısı kademeli olarak istenilen noktaya getirilecektir.

Şirketimizde mevcut yönetim kurulu yapısı içinde henüz bağımsız yönetim kurulu üyelikleri oluşturulmadığı için bu komitelerin başkanları bağımsız üyelerden oluşmamaktadır. Bağımsız yönetim kurulu üyeliklerinin yapılandırılması ve gerekli sayıda üyenin atanmasını takiben, denetim ve kurumsal yönetim komitelerine ilişkin değişiklikler de ele alınacaktır.

Şirketimiz ana sözleşmesinde şu an için birikimli oy sisteminin kullanımına olanak veren bir hüküm yer almamaktadır. Bağımsız yönetim kurulu üyeliklerinin sağlanması ile beraber, azınlık haklarının da yönetim kurulunda temsilinin bir ölçüde de olsa sağlanacağı inancındayız.

Kurumsal Yönetim İlkeleri’nde belirtilen şekilde şirketin sermaye ve yönetim yapısı ile malvarlığında değişiklik meydana getiren bölünme ve hisse değişimi, önemli tutardaki maddi/maddi olmayan varlık alım/satımı, kiralanması veya kiraya verilmesi veya bağış ve yardımda bulunulması ile üçüncü kişiler lehine kefalet, ipotek gibi teminat verilmesine ilişkin kararların genel kurulda alınması konusu yönetim kurulu tarafından değerlendirilmiş ve işlemlerin genel kurula bağlanmasının, şirketin faaliyetlerini önemli ölçüde aksatacağı, dinamik ve değişen iş fırsatları karşısında yönetimin hareket kabiliyetini azaltacağı ve bundan tüm ortakların zarar göreceği düşüncesinde birleşilmiştir. Şirketin bu amacı teminen bu tür işlemlerle ilgili olarak, takip eden ilk genel kurulda tüm ortakları bilgilendirmesi uygun görülmüştür.

Şirketimize ilişkin etik kurallar henüz kamuya açıklanmamıştır, ancak şirketimiz bünyesinde etik kurallara büyük önem verildiği gibi yönetim hissesine sahip Anadolu Grubu kurum kültürü anlayışı içerisinde de bu değerler yıllardır uygulanmıştır. Konu üzerinde detaylı olarak çalışılmakta olup çalışmaların tamamlanmasını takiben gerekli açıklama yapılacaktır.

2004 Faaliyet Raporu

BÖLÜM I - PAY SAHİPLERİ

2. Pay Sahipleri ile ilişkiler Birimi

Pay sahipleri ile ilişkiler biriminin başkanı ve birim personelinin isimleri, iletişim bilgileri, dönem içinde birimin yürüttüğü başlıca faaliyetler, dönem içinde birime yapılan başvuru ve yatırımcılara verilen yanıt sayısı;

Birimin Başkanı : **Bekir TÖMEK** - Mali İşler Müdürü
Telefon : 0262 658 85 58

Birim Üyeleri : **Dinçer TAŞÇIKAR** - Finansman Şefi
Telefon : 0262 658 84 33 / 156

Murat ORHAN - Ticari Muhasebe Uzmanı
Telefon : 0262 658 84 33 / 167

Dönem içerisinde birim şirket hakkında yatırımcılardan gelen soruları yanıtlamış ve gerekli aydınlatıcı açıklamaları yapmıştır. Dönem içinde birime yöneltilen soru sayısı mali tabloların açıklandığı dönemlerde yoğunluk kazanmıştır.

3. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Pay sahiplerinin şirketten bilgi taleplerine ilişkin sayı ve içerik

Mali tabloların halka açıklandığı dönemlerde, doğrudan pay sahiplerinden ya da aracı kuruluşlardan gelen bilgi talebi kapsamında gelen sorular şirketin mali tabloları, pazar yapısı, pazardaki değişim ve şirketin pazar payındaki gelişmesi ile ilgili olmuştur.

Pay sahiplerinin bilgi taleplerinin nasıl değerlendirildiği, pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyecek gelişmelerle ilgili olarak elektronik ortamın duyuru aracı olarak hangi etkinlikte kullanıldığı, bu gelişmelerin ne şekilde yatırımcılara duyurulduğu :

Pay sahipleri tarafından gelen bilgi talepleri ivedi olarak yanıtlanmaktadır. Diğer yandan şirketin internet sitesinde şirketin sermaye yapısı, ticaret sicilli bilgileri, ana sözleşmesi, organizasyon yapısı, dönem içi faaliyetleri ve mali tabloları ile ilgili ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.

Şirketin mali tablolarının internet sitesinde yatırımcı hizmetine sunulacağı yönünde İstanbul Menkul Kıymetler Borsası'na 9 Haziran 2004 tarihinde bir bildirim yapılmıştır.

Özel denetçi atanmasının bireysel hak olarak düzenlenip düzenlenmediği

Şirket esas sözleşmemizde belirli bir maddi durumun özel olarak incelenmesi ve aydınlatılması için özel denetçi atanmasını, her pay sahibinin bireysel olarak genel kuruldan talep edebilmesi yönünde değişiklik yapılması konusu yönetim kurulu tarafından incelenmiş, ancak özel denetçi tayininin şirketin yönetimini zorlaştıracak ve hareket kabiliyetini azaltacak durumlara yol açabileceği noktasından hareketle ortaklar için öngörülen faydanın istenildiği şekilde sağlanamayacağı görüşünde birleşilmiştir. Öte yandan, azınlıkların bilgi alma haklarını teminen, azınlığı teşkil eden pay sahiplerinin şüphelendikleri ve incelenmesini istedikleri konuları Denetimden Sorumlu Komite'ye iletmelerini ve bu kanalla konunun incelenmesini ilke olarak benimsemiş ve Denetimden Sorumlu Komitenin çalışma esaslarında bu yönde değişiklik yapılmasına karar verilmiştir.



2004 Faaliyet Raporu

4. Genel Kurul Bilgileri

Dönem içinde gerçekleştirilen genel kurullar, toplantı nisapları, menfaat sahipleri ile medyanın toplantılara katılıp katılmadığı,

Dönem içinde sermaye arttırımı ile ilgili 26 Mart 2004 tarihinde %87,89 katılım oranı ile Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı yapılmıştır.

13 Mayıs 2004 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısında ise katılım oranı %86,08 olmuştur. Aracı kurum temsilcileri ve Ekonomi basını mensuplarından toplantıyı izleyenler olmuştur.

Genel kurul toplantılarına ne şekilde davet yapıldığı, nama yazılı pay sahiplerinin genel kurula katılımını teminen pay defterine kayıt için nasıl bir sürenin öngörülmüş olduğu, böyle bir süre öngörülmüş ise bunun gerekçesi,

Genel kurul toplantısına ulusal ve yerel gazete ilanları ile toplantı tarihinden iki hafta önce hissedarlara davet yapılmıştır. Ayrıca nama yazılı hisse sahiplerine yazılı davet ile bildirimde bulunulmuş olup, kayıt için herhangi bir süre öngörülmemiştir.

Hamiline yazılı pay sahiplerinin Genel Kurul tarihi öncesine kadar kayıt yaptırabilmeleri için süre tanınmaktadır.

Genel Kurul öncesi ne tür bilgilerin nerelerde pay sahiplerine duyurulduğu, Genel Kurulda pay sahiplerinin soru sorma haklarını kullanıp kullanmadığı, kullanılmış ise, bu sorulara cevap verilip verilmediği,

Şirket faaliyet sonuçlarına dair bilgiler Genel Kurul tarihinden onbeş gün önce şirket merkezi ve şirket fabrika adresinde ortakların incelemesine hazır bulundurulmaktadır. Ayrıca mali tablolar halka açıklandıktan sonra mali tablolara ilişkin bilgiler şirket internet sitesinde ilan edilmektedir.

Pay sahipleri soru sorma haklarını kullanmış olup, sorular yanıtlanmıştır.

Pay sahipleri tarafından öneri verilip verilmediği, verilmiş ise bu önerilerin nasıl sonuçlandırıldığı,

Kar dağıtımına ilişkin yapılan öneri genel kurul tarafından dikkate alınmış, yapılan oylama sonucunda kar dağıtılmaması yönünde karar alınmıştır.

Bölünme, önemli tutarda malvarlığı satımı, alımı, kiralanması gibi önemli nitelikteki kararların genel kurul tarafından alınması konusunda ana sözleşmeye hüküm konulup konulmadığı, konulmamış ise bunun gerekçesi,

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde belirtilen şekilde şirketin sermaye ve yönetim yapısı ile malvarlığında değişiklik meydana getiren bölünme ve hisse değişimi, önemli tutardaki maddi/maddi olmayan varlık alım/satımı, kiralanması veya kiraya verilmesi veya bağış ve yardımda bulunulması ile üçüncü kişiler lehine kefalet, ipotek gibi teminat verilmesine ilişkin kararların genel kurulda alınması konusu yönetim kurulu tarafından değerlendirilmiş ve işlemlerin genel kurula bağlanmasının, şirketin faaliyetlerini önemli ölçüde aksatacağı, dinamik ve değişen iş fırsatları karşısında yönetimin hareket kabiliyetini azaltacağı ve bundan tüm ortakların zarar göreceği düşüncesinde birleşilmiştir. Şirketin bu amacı teminen bu tür işlemlerle ilgili olarak, takip eden ilk genel kurulda tüm ortakları bilgilendirmesi uygun görülmüştür.

Genel kurula katılımın kolaylaştırılması amacıyla neler yapıldığı, genel kurul tutanaklarının nerelerde sürekli pay sahiplerine açık tutulduğu bilgilerine yer verilecektir.

Genel Kurula davet yasal düzenlemede de öngörüldüğü üzere iki hafta önceden bir ulusal gazete, bir yerel gazete ve ticaret sicil gazetesinde yapılmaktadır. Ayrıca şirketin internet sitesinde Yönetim Kurulunun, Genel Kurulu toplantıya davetine ilişkin kararı ve toplantı gündemi yayımlanmaktadır. Genel Kurul toplantılarının yapılacağı yer katılımcıların ulaşım kolaylığı dikkate alınarak yapılmaktadır.



2004 Faaliyet Raporu

5. Oy Hakları ve Azınlık Hakları

Oy hakkında imtiyaz olup olmadığı, varsa açıklaması ve ne şekilde kullanıldığının belirtilmesi,

Şirketin mevcut ana sözleşmesinde Yönetim kurulu üyelerinin seçilmesi konusunda aşağıda belirtilen şekilde düzenleme mevcuttur;

“Şirket, Genel Kurul tarafından Türk Ticaret Kanunu hükümlerine göre hissedarlar arasından seçilecek 11 üyeden kurulu bir Yönetim Kurulu tarafından yönetilir. Yönetim Kurulunun dört üyesi B Grubu pay sahiplerinin kendilerini temsilen göstereceği adaylar arasından, diğer üyeler ise A Grubu pay sahiplerinin kendilerini temsilen göstereceği adaylar arasından Genel Kurulca seçilir ve Genel Kurul tarafından azledilir”.

Anadolu Isuzu, Japon ortağı olan Isuzu Motors Limited ile 04.10.1985 tarihinde ortak girişim sözleşmesi imzalamış ve bu sözleşme ile birlikte hisse devri öngörülürken, Isuzu Motors Limited lisansör haline gelmiştir. Teknoloji transferini de içeren bir işbirliğinin çoğunlukta olmayan bir ortaklık yapısı içerisinde yer alabilmesi için yabancı ortakların yönetim iştirakini sağlamak üzere Anasözleşmede bazı düzenlemeler öngörülmüştür.

Şirketle hakimiyet ilişkisini de getirmesi kaydıyla, karşılıklı iştirak içinde olan şirketlerin genel kurulda oy kullanıp kullanmadığı,

Karşılıklı iştirak ilişkisi bulunmamaktadır.

Azınlık paylarının yönetimde temsil edilip edilmediği ve şirketin birikimli oy kullanma yöntemine yer verip vermediği

Şirketimiz ana sözleşmesinde şu an için birikimli oy sisteminin kullanımına olanak veren bir hüküm yer almamaktadır. Bağımsız yönetim kurulu üyeliklerinin sağlanması ile beraber, azınlık haklarının da yönetim kurulunda temsilinin bir ölçüde de olsa sağlanacağı inancındayız.

6. Kar Dağıtım Politikası ve Kar Dağıtım Zamanı

Şirketin karına katılım konusunda imtiyaz olup olmadığı, varsa ne şekilde bir imtiyaz tanındığının belirtilmesi,

Kar dağıtımı konusunda pay sahiplerine tanınan bir imtiyaz bulunmamaktadır.

Şirketin kamuya açıkladığı bir kar dağıtım politikası olup olmadığı, varsa buna ilişkin bilgi ile bu politikanın genel kurulda pay sahiplerinin bilgisine sunulup sunulmadığı, yoksa buna ilişkin gerekçe, kar dağıtımının yasal süreler içinde gerçekleşip gerçekleşmediği,

Şirketimizde genel olarak, yüksek nakit çıkışı gerektiren yatırım dönemleri hariç, ortaklara her yıl dağıtılabilir karın en az %50'si oranında bir tutarın temettü olarak dağıtılması ilke kararı olarak benimsenmiş ve bu karar ekonomik konjonktürün elverdiği süreçlerde başarılı bir şekilde uygulanmıştır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri uyum çalışmalarımız çerçevesinde bu politikanın, 2005 yılından itibaren yazılı bir politika olarak ele alınmasına karar verilmiştir. Buna göre, şirketimiz her yıl dağıtılabilir karın en az %50'si oranındaki tutarın temettü olarak dağıtılmasını benimsemiştir. İşbu kar dağıtım politikasının şirketin uzun dönemli büyümesinin gerektireceği yatırım ve sair fon ihtiyaçları ile ekonomik koşullardaki olağanüstü gelişmelerin gerektireceği Özel Durumlar hariç sürdürülmesi şirketimizin temel amaçları arasında yer almaktadır

Kar dağıtımı yasal süre içinde gerçekleştirilmemişse bunlara ilişkin gerekçeler ile karşılaşılan hukuki sonuçlar açıklanacaktır.

Şirket bundan önceki kar dağıtımlarını yasal süreleri içinde gerçekleştirmiştir.



2004 Faaliyet Raporu

7. Payların Devri

Şirket esas sözleşmesinde pay devrini kısıtlayan hükümler olup olmadığı, varsa bunlara ilişkin bilgi ve gerekçeler yer alacaktır.

Şirket ana sözleşmesinin 9. Maddesinde hisse devirlerine ilişkin aşağıdaki hükümler yer almaktadır;

A) A ve B grubu nama yazılı hisse senetlerinin satışı, devri, temliki, rehni gibi işlemler, keyfiyet Yönetim Kurulunca onaylanarak pay defterine yazılmadıkça şirkete karşı geçerli değildir.

Yönetim Kurulu'nun devri onaylaması için B Grubu pay sahiplerini temsil eden Yönetim Kurulu üyelerinin onaylama kararına iştirak etmesi zorunludur.

1-) A Grubu pay sahipleri veya bunlardan bu fıkra hükmüne göre pay alanlar, önceden B Grubu pay sahiplerine bildirmek suretiyle sahip oldukları payların tamamını veya bir kısmını doğrudan doğruya veya dolaylı surette ortak oldukları diğer şirketlere devredebilirler.

2-) B Grubu pay sahipleri hisselerini kısmen veya tamamen birbirlerine devredebilirler.

3-) A Grubu pay sahipleri herhangi bir banka veya finansman kurumuna veya şirketin bayilerine veya şirketle ilişkisi bulunan yan sanayi gerçek ve tüzel kişilerine sermayenin % 5'ine kadar pay devredebilir ve her halde devredeceği paylar toplamı sermayenin % 20'sini aşmayacaktır.

Ancak bu hükme müsteniden pay alanlar bu istisna hükmünden faydalanamazlar. Aldıkları payları devretmek istedikleri takdirde nama yazılı hisse senetlerinin devri hususundaki genel hükme tabidirler.

B) A/2 maddesindeki istisna dışındaki paylarını kısmen veya tamamen devretmek isteyen B Grubu pay sahipleri, A Grubu pay sahiplerine hisse devir bedeli ve şartlarını ve hisse miktarını teklif eder. A Grubu pay sahiplerinden hiçbirinin satış teklifini kabul etmemesi halinde satış teklifinde bulunan B Grubu pay sahipleri 45 gün içinde önceden belirttiği müşterisine aynı şartlar ile satış ve devrini yapabilir.

A Grubu pay sahiplerinin yazılı muvafakatı olmadıkça B Grubu pay sahiplerinin üçüncü şahıslara ayrı ayrı veya birarada devredeceği payların toplamı sermayenin %10'unu geçemez.

B Grubu pay sahiplerinin hisselerini tamamen veya kısmen üçüncü şahıslara devretmesi halinde, yeni B Grubu pay sahipleri bu Ana Sözleşmede halihazır B Grubu pay sahiplerine tanınan imtiyazlardan, özellikle Ana Sözleşmenin 13 ve 16 ncı maddelerinde belirtilen toplantı ve karar nisabıyla ilgili sınırlamalardan faydalanamazlar.

B Grubu hisselerin "Lisansör" ortaklara ait olması ve bu hisselerin oranının değişmesi şirket faaliyetlerini etkileyeceğinden B Grubu hisseler ile ilgili devir işlemleri sınırlandırılmıştır.



2004 Faaliyet Raporu

BÖLÜM II - KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

8. Şirket Bilgilendirme Politikası

Şirket Kurumsal Yönetim İlkeleri II. Bölüm madde 1.2.2.'de belirtildiği şekilde bilgilendirme politikası oluşturulmuşsa bu politika, şirket bilgilendirme politikası oluşturulmamış veya oluşturulmuş ancak kamuya duyurulmamışsa bunun gerekçeleri

Şirketimiz tüm pay sahiplerimiz ile diğer menfaat sahiplerinin bilgilendirilmesinde eşitlik, doğruluk, tarafsızlık, tutarlılık ve zamanlama prensipleri çerçevesinde davranılmasını benimsemektedir. Bu politika dahilinde ele alınan duyuru ve açıklamalarımızın, Şirketimizin hak ve menfaatlerini de gözetecek şekilde, zamanında, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir, analiz edilebilir ve düşük maliyetle kolay erişilebilir bir şekilde yapılması esastır.

Bu çerçevede Sermaye Piyasası Mevzuatı gereğince belirlenen tüm konularda ve Şirketimizin finansal durumunda ve/veya faaliyetlerinde önemli bir değişiklik yaratabilecek gelişmeler hakkında derhal kamuya bilgilendirme yapılır. Ancak kamuya açıklanan bilgiler, rekabet gücünü engelleyerek Şirketimizin ve pay sahipleri ile diğer menfaat sahiplerinin zararına neden olabilecek sonuçlar doğuracak bilgi içeremez ve ticari sır kapsamında olamaz. Kamuyu bilgilendirme Özel Durum açıklamalarının yanı sıra gerekli hallerde basın açıklamaları yolu ile de yapılır. Bunun yanı sıra pay sahipleri ve diğer menfaat sahiplerinden gelen bilgi ve görüşme talepleri Şirketimizin bilgilendirme politikası çerçevesinde değerlendirilerek, tüm bilgi paylaşımı daha önce kamuya açıklanmış olan içerik kapsamında gerçekleşir.

Sermaye Piyasası Mevzuatı gereğince belirlenen tüm konularda Şirketimize pay sahipleri ve diğer menfaat sahipleri tarafından yöneltilen sorulara cevap olarak daha önce kamuya duyurulmamış olan bir bilginin açıklanmasına ihtiyaç duyulduğunda, Şirketimizin Kurumsal Yönetim Komitesinin koordinasyonunda Anadolu Grubu Otomotiv Grubu Başkanı, Genel Müdür ve Mali İşler Müdürü sözkonusu ihtiyacı ele alarak Şirketimizin bilgilendirme politikası kapsamında değerlendirir. Şirketimize bu kapsamda yöneltilen sorular ve tüm açıklamalar bu çalışma grubunun onayından geçtikten sonra kamuya açıklanır.

Şirketimizin faaliyet sonuçları, performansı ve dönem içerisindeki diğer gelişmeler konusunda yılda en az bir kere ve önemli değişiklikler olduğunda yatırımcılar ile aracı kuruluşların araştırma uzmanlarına yönelik bilgilendirme toplantıları düzenlenir. Bunun yanı sıra pay sahipleri ve yatırımcıları bilgilendirmeye yönelik olarak yapılan yurtiçi ve yurtdışı konferanslara ve diğer toplantılara katılım sağlanır.

Şirketimizin halen adresinde bulunan internet sitesi SPK Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirtilen hususlar doğrultusunda pay sahipleri, yatırımcılar, aracı kuruluşların araştırma uzmanları ve diğer menfaat sahiplerinin yararlanabileceği bir iletişim kanalı olarak Türkçe düzenlenip kullanılır. Şirketimiz tarafından yapılan Özel Durum açıklamaları internet sitemizde güncel olarak tutulur.

Geleneksel bilgi dağıtım kanallarının yanı sıra bilgi teknolojilerinin sağladığı çeşitli haberleşme imkanları da kamunun bilgilendirilmesi amacı ile kullanılabilir. Bu çerçevede, Şirketimiz tarafından yapılan Özel Durum açıklamaları, internet sitemiz ve diğer kanallar yolu ile tarafımıza iletişim bilgilerini ileten menfaat sahiplerine doğrudan elektronik posta vasıtası ile de gönderilebilir.

Olağan Genel Kurul toplantılarında, görüşülecek konularla ilgili mevzuat ile düzenlenen bilgi ve belgeler internet sitemizde bulundurulur.



2004 Faaliyet Raporu

Yıl sonu faaliyet sonuçları da dahil olmak üzere Şirketimizin faaliyet sonuçları, performansı ve dönem içerisindeki diğer gelişmeler ve ayrıca Şirketimizin finansal durumunda ve/veya faaliyetlerinde önemli bir değişiklik yaratabilecek gelişmelerin kamuya duyurulmasında basın bültenleri ve/veya basın toplantılarından da yararlanılabilir. Basın yolu ile yapılan bilgilendirme çalışmaları, Kurumsal Yönetim Komitesinin koordinasyonunda yukarıda değinilen çalışma grubu tarafından gerçekleştirilir. Açıklanan basın bültenlerinin bir kopyası internet sitemizde güncel olarak bulundurulur. Basın yolu ile iletilen bilgi talepleri Mali İşler Müdürü tarafından toplanılarak, çalışma grubu tarafından Şirketimizin bilgilendirme politikası kapsamında değerlendirildikten sonra cevaplandırılır.

Şirketimizin bilgilendirme politikası kapsamında pay sahipleri, yatırımcılar, aracı kuruluşların araştırma uzmanları, diğer menfaat sahipleri ile yapılan görüşmeler ile basın dahil tüm bilgi iletişim kanallarında Şirketimizi temsilen sözcü olarak Genel Müdür, Mali İşler Müdürü, Pazarlama Müdürü ve Yönetim Kurulunun belirleyeceği diğer yöneticiler görev yapar.

Şirketimizin bilgilendirme politikası ve buna ilişkin değişiklikler, Yönetim Kurulu tarafından onaylanarak genel kurulun bilgisine sunulur ve kamuya açıklanır. Şirketimizin bilgilendirme politikasının yürütülmesi Kurumsal Yönetim Komitesinin koordinasyonunda Mali İşler Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilir.

Bu bilgilendirme politikası Anadolu Isuzu Otomotiv Sanayi ve Ticaret A.Ş. Yönetim Kurulunun 23/03/2005 tarihli toplantısında görüşülerek onaylanmış ve aynı gün yürürlüğe girmiştir.

9. Özel Durum Açıklamaları

Yıl içinde SPK düzenlemeleri uyarınca yapılan Özel Durum açıklamalarının sayısı, yapılan Özel Durum açıklamalarının kaç tanesi için SPK veya IMKB tarafından ek açıklama istendiği

2004 yılı içerisinde şirket altı adet Özel Durum açıklaması yapmış olup, bu açıklamalar ile ilgili olarak SPK veya IMKB tarafından ek açıklama talep edilmemiştir.

Şirket hisse senetlerinin yurt dışı borsalarda kote olması durumunda bu borsalarda yapılan Özel Durum açıklaması sayısı ve bu Özel Durumların yurt içinde de açıklanıp açıklanmadığı

Şirket hisse senetleri yurtdışında kote değildir.

Özel Durumların zamanında açıklanmamış olması halinde bunun gerekçesi, ayrıca SPK tarafından Özel Durum açıklamalarının zamanında yapılmaması nedeniyle uygulanan yaptırımlar

Özel Durum açıklamaları zamanında yapılmıştır.



2004 Faaliyet Raporu

10. Şirket İnternet Sitesi ve İçeriği

Şirket internet sitesi bulunup bulunmadığı, İnternet sitesinin adresi

Şirketin internet adresi, **www.isuzu.com.tr**'dir

İnternet sitesinde SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri II. Bölüm madde 1.11.5'te sayılan bilgilere yer verilip verilmediği

İmtiyazlı paylar hakkında bilgi ana sözleşme içinde yer aldığı için ayrıca belirtilmemiş olup, diğer hususlar internet sitesinde kapsamlı bir şekilde yer almaktadır.

11. Gerçek Kişi Nihai Hâkim Pay Sahibi/Sahiplerinin Açıklanması

Şirketin gerçek kişi nihai hâkim pay sahibi/sahiplerinin dolaylı ve karşılıklı iştirak ilişkilerinden arındırılmak suretiyle kamuya açıklanıp açıklanmadığı, açıklanmamışsa gerekçesi

Şirketimizin gerçek kişi nihai hakim pay sahipleri aşağıda belirtilmiştir.

S. Kamil YAZICI	%12,77
İzzet ÖZİLHAN	% 4,28
Türkan ÖZİLHAN	% 4,28
Tülay AKSOY	% 4,28
Tuncay ÖZİLHAN	% 4,14

12. İçeriden Öğrenebilecek Durumda Olan Kişilerin Kamuya Duyurulması

İçeriden öğrenenler listesi

Şirketin Yönetim Kurulu Üyeleri

Salih Metin ECEVİT	Yönetim Kurulu Başkanı
İbrahim YAZICI	Yönetim Kurulu Başkan Yard.
Tuncay ÖZİLHAN	Üye
Süleyman Vehbi YAZICI	Üye
Tülay AKSOY	Üye
Hülya ELMALIOĞLU	Üye
Nilgün YAZICI	Üye
Shinobu MAENO	Üye
Mikio HIROTA	Üye
Kanji FUJINO	Üye
Naomichi KOYANAGI	Üye

Şirketin yönetim kurulu toplantılarına katılan danışmanlar

Ege CANSEN
Ali TİGREL

Şirketin TTK'na göre seçilmiş murakıpları

Mustafa UYSAL
Ahmet BAL
Sezai TANRIVERDİ



2004 Faaliyet Raporu

Şirketin Genel Müdürü ve Müdür seviyesi dahil tüm yöneticileri

Mehmet Kamil ESER	Genel Müdür
Ergun TOKAN	İşletme Müdürü
Bekir TÖMEK	Mali İşler Müdürü
Mehmet Celal TUNCEL	Mühendislik Müdürü
Öner BİLDİREN	Proje Müdürü
Ömer Lütfü ABLAY	Malzeme İkmal Müdürü
Ahmet Fatih TAMAY	Satış Müdürü
Şakir Melih BİLGE	Satış Sonrası Hizmetler Müdürü
Hüsnü AÇIKELLİ	Üretim Planlama ve Kontrol Müdürü
Arif ÖZER	Kalite Kontrol Müdürü
Tunç KARABULUT	İhracat Müdürü
Hüseyin ERDOĞAN	İnsan Kaynakları Müdürü

Şirketin mali işler ve muhasebe departmanındaki müdür muavini ve şefler

Selim BÜLKAT	Ticari Muhasebe Müdür Muavini
Muzaffer KARAKOÇAK	Sınai Muhasebe Müdür Muavini
Dinçer TAŞÇIKAR	Finansman Şefi

Tam tasdikten sorumlu YMM

Kapsam Yeminli Mali Müşavirlik A.Ş. (YMM Cemil BAŞOĞLU)

AEH Yönetim Kurulu Üyeleri

Kamil Yazıcı
İzzet Özilhan
Tuncay Özilhan
S. Vehbi Yazıcı
İbrahim Yazıcı
Gülten Yazıcı
Metin Tokpınar
Ali Şanal
A. Muhtar Kent
Ali Zülfü Tigrel
Yılmaz Argüden

AEH'nın yönetim kurulu toplantılarına katılan danışman

Nedim Esgin

AEH Mali İşler Başkanı Mustafa Uysal
AEH Mali İşler Koordinatörü Ahmet Bal
AEH Mali İşler Koordinatörü Ali Baki Usta
AEH Mali İşler Koordinatör Yardımcısı Sezai Tanrıverdi
AEH Mali İşler Koordinatör Yardımcısı Yeşim Taner
AEH Mali İşler Koordinatör Yardımcısı Elif Buluç
AEH Mali İşler Mali Sistemler Müdürü Mesut Özçelikel
Yazıcılar Holding Yatırımcı İlişkileri Müdürü İrem Çalışkan Dursun
Yazıcılar Holding Mali Kontrol Yöneticisi Duygu Aydoğan



2004 Faaliyet Raporu

BÖLÜM III - MENFAAT SAHİPLERİ

13. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Şirket ile ilgili menfaat sahiplerinin kendilerini ilgilendiren hususlarda bilgilendirilip bilgilendirilmedikleri, bilgilendiriliyorsa yöntemleri (toplantılara katılım vb.), bilgilendirilmiyorsa nedenleri

Şirket belli dönemler itibariyle, bayiler ve tedarikçileri ile kapsamlı bilgilendirme ve görüş alışverişinin yapıldığı toplantılar düzenlemektedir.

Ayrıca çalışanlara dönük olarak organizasyonel birimler düzeyinde bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır.

14. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Menfaat sahiplerinin yönetime katılımı konusunda ne gibi çalışmaların yapıldığı, menfaat sahiplerinin yönetime katılımı konusunda bir model oluşturulup oluşturulmadığı, oluşturulmuş ise nasıl bir katılım sağlandığı

Şirket, Kaizen iyileştirme çalışmaları ve kalite çemberleri kapsamında, çalışanların faaliyetlerin iyileştirilmesi yönünde katılımında bulunduğu çalışmalar yürütmektedir.

Yıllık toplantılarla bayilerin görüşleri alınmakta ve bu görüşler stratejik plan çalışmalarında değerlendirilmektedir.

15. İnsan Kaynakları Politikası

Şirketin insan kaynakları politikası oluşturup oluşturmadığı, oluşturdu ise ana esasları, oluşturmadı ise nedenleri;

Şirketimiz İnsan Kaynakları Politikaları Anadolu Grubu İnsan Kaynakları Kalite Politikaları doğrultusunda oluşturulmuş ve tüm çalışanlara duyurulmuştur. İnsan Kaynakları Kalite Politikamız;

1. İşyerimizde personel alımında adaylarda aranacak özellikler belirlenmiştir.
2. Her yıl sonunda tüm beyaz yakalı personele Performans Değerlemesi uygulanır.
3. Her ay detaylı değerlendirme toplantısı yapılır. Bu toplantılara katılanlar tüm konularda görüşlerini özgürce açıklarlar.
4. İşyerimizde alınan kararlar ve çalışanları ilgilendiren konular intranet (Lotus - Notes) ve iletişim panoları vasıtası ile bilgi sahibi olmaları sağlanmaktadır.
5. İşyerimizde tüm çalışanların (beyaz yaka) görev tanımları tanımlanmış ve görev tanımları kişilere bildirilmiştir. Mavi yakalı personel için de iş gruplandırma sistemi vardır.
6. İşyerimizde İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu bulunmaktadır.
7. Çalışanlarımız arasında ırk, din, dil ve cinsiyet ayrımı yapılmamaktadır.

Açık iletişime ve karşılıklı güvene dayanan bir iş ortamında; takım halinde ve bilgi ile çalışarak sürekli daha iyiyi arayan bir çalışma kültürünü ve İN-KA sistemlerini oluşturmak,

Tanımlanan bu iş kültürü çerçevesinde; örgüt içi ve örgüt dışı paydaşların ihtiyaç ve beklentilerine cevap vererek örgüt performansına "Katma Değer" yaratmak,

Çalışanlar ile ilişkileri yürütmek üzere temsilci atanıp atanmadığı, atandı ise adı, görevleri ve yetkileri, atanmadı ise nedenleri



2004 Faaliyet Raporu

İşyerimizde DİSK (Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu) yetkili işçi sendikasıdır. Sendikanın işyerinde atamış olduğu işçi temsilcileri bulunmaktadır. Temsilcinin görevleri DİSK - MESS arasında imzalanan Toplu İş Sözleşmeleri ile de belirlenmektedir. Buna göre temsilci görevleri (2004 - 2006 Grup Toplu İş Sözleşmesi Md. 12)

A) Sözleşmenin uygulanması ile ilgili olarak, gerekse üyelerin istek ve şikayetlerinin işverene duyurulması için prensip olarak sendika ve işveren veya işveren vekilleri arasında her türlü görüşmeleri temsilcilerle yapılır.

B) Sendika temsilcileri Sendikalar Kanununa göre kanuni temsilcilik hakkına haiz olup görev ve yetkileri şunlardır.

a) İşyerinde işçi ve işveren arasında işbirliği ve çalışma ahengi ile çalışma barışının devamını sağlamak,

b) İşçi işveren arasında çıkacak uyuşmazlıkların bu sözleşmedeki şikayetlerinin hali prosedürü dahilinde mevzuata ve bu Toplu İş Sözleşmesine uygun biçimde çözümlenmesinde yardımcı olmak,

c) Sözleşmenin uygulanmasını izlemek,

d) Baş Temsilci ve yardımcısının mühim ve acil vakaların halli hususunda kendi vardiyası ve postası dışında saatlerde o andaki işyeri yetkilisi ile mutabakata varmak şartıyla işyerine gelmek ve konu ile ilgilenmek yetkisi vardır.

e) Bu Toplu İş Sözleşmesinin uygulanması veya çalışma ile ilgili bir olay doğması halinde Sendika Baş Temsilcisi veya yokluğunda en yakın temsilcisinin çalışma saatleri içinde konu ile ilgilenmek yetkisi vardır.

Çalışanlardan özellikle ayrımcılık konusunda gelen şikâyetler olup olmadığı, oldu ise çözümü konusunda neler yapıldığı

İşyerimizde çalışanlardan ayrımcılıkla ilgili herhangi bir şikâyet olmamıştır.

16. Müşteri ve Tedarikçilerle ilişkiler Hakkında Bilgiler

Mal ve hizmetlerin pazarlanması ve satışında müşteri memnuniyetini sağlamaya yönelik neler yapıldığı

Müşterilerimizin bizden aldığı hizmet ve araçlara ilişkin azami memnuniyeti sağlamak amacıyla öncelikle kaliteli mal ve hizmet üretimini sağlamayı hedeflemekteyiz.

Bununla birlikte gerek satış öncesinde gerekse de satış sonrasında müşterilerimizin bizden taleplerini mümkün olduğunca süratli bir şekilde karşılamaya çalışmaktayız.

Bunlara örnek vermek gerekirse, internet sitesi ve ücretsiz bilgi hattı vasıtasıyla müşterilerimize Anadolu Isuzu ürün ve hizmetlerini tanıtmak, yetkili bayilerimiz ile servislerimize müşteri ilişkileri konusunda eğitimler vermek, yurt çapında yaptığımız servis klinikler vasıtasıyla müşterilerimizle biraraya gelmek ve araçlarına ücretsiz check-up hizmeti vermek, gibi bir çok hizmeti müşterimizin istifadesine sunmaktayız.

Tüm bunların müşteriler nezdinde memnuniyet yaratıp yaratmadığını ise dönemsel olarak yaptığımız müşteri memnuniyet anketleri ile de ölçümlemeye ve müşterilerimizin bizden beklentilerini karşılamaya yönelik yeni iyileştirmeler yapmaya devam etmekteyiz.



2004 Faaliyet Raporu

17. Sosyal Sorumluluk

Çevreye, bulunulan bölgeye ve genel olarak kamuya yönelik faaliyetler (desteklenen/öncülük edilen sosyal çalışmalar, bölge insanlarına yönelik sosyal çalışmalar v.b.)

Fabrikamız Çevre Mevzuatına uyum göstermektedir.

- Tüm yasal sorumluluklarını yerine getirerek aşağıdaki izinleri almıştır.
- Gayri Sıhhi Müesseseler Ruhsatı
- Atıksu Arıtma Tesisi Deşarj İzni
- B Grubu Tesislere Ait Emisyon İzni

Şirket anasözleşmesi gereği sosyal sorumluluklarını Anadolu Sağlık ve Eğitim Vakfı aracılığı ile gerçekleştirmektedir.

Ayrıca, varsa dönem içinde çevreye verilen zararlardan dolayı şirket aleyhine açılan davalar ve sonuçları

Çevreye verilen bir zarardan dolayı şirketimiz aleyhine herhangi bir dava açılmamış, Kocaeli Valiliği tarafından yapılan kontrollerde ise ceza uygulanmasına sebebiyet verecek bir uygunsuzlukla karşılaşmamıştır.

Faaliyetlere ilişkin çevresel etki değerlendirme raporları bulunup bulunmadığı

Fabrikamızın ÇED (Çevre Etki Değerlendirme) Raporu 1997 yılında alınmış ve fabrikanın kurulup işletmeye alınması için her türlü faaliyete bu raporu takiben başlanmıştır.

ÇED Raporuna uygunluğu Bakanlıkça denetlenmiş ve olumsuzlukla karşılaşmamıştır.

BÖLÜM IV - YÖNETİM KURULU

18. Yönetim Kurulunun Yapısı, Oluşumu ve Bağımsız Üyeler

İcracı ve icracı olmayan ve bağımsız üye ayrımı yapılması suretiyle yönetim kurulu üyeleri ile icra kurulu başkanının (olmaması halinde genel müdürün) isimleri

Yönetim kurulu'nda icracı üyelerin isimleri şöyledir;

Salih Metin ECEVİT	Yönetim Kurulu Başkanı
Shinobu MAENO	Üye
Mehmet Kamil ESER	Genel Müdür

Yönetim kurulunda bağımsız üye bulunmaması veya bulunmakla birlikte sayısının ikiden veya yönetim kurulu üye sayısının üçte birinden az olması;

Şirketimiz, Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin bir parçası olarak bağımsız yönetim kurulu üyeliklerinin bulundurulmasının şirketin faaliyetlerinin gelişip güçlenmesine ve daha profesyonel bir yönetim anlayışının yerleşmesine katkı sağlayacağına inanmaktadır. Bu çerçevede, şirketimiz yönetim kurulunda zaten bugüne kadar söz hakkı olan danışman sıfatıyla toplumda bağımsız kişilikleri ve ulaştıkları itibarları dolayısıyla güven duyulan uzman kişilere yer verilmiştir. Ancak bu yapının, SPK'nın Kurumsal Yönetim İlkeleri IV. Bölüm madde 3.3'teki tanımlara uygun formata taşınabilmesi için belli bir geçiş süreci ihtiyacı ortaya çıkmaktadır.



2004 Faaliyet Raporu

Öte yandan, şirketimizde hissedarlar arasında stratejik ortak olarak yabancı sermaye hissesi de mevcuttur. Dolayısıyla, yönetim kurulu üye sayısı ve yapısı, ortaklık anlaşmaları gereğince ve ana sözleşme çerçevesinde yerli ve yabancı ortaklar tarafından belli bir dengeye göre belirlenmiştir. Bu yapının SPK'nın istediği standartlara getirilmesi açısından stratejik ortakların bir araya gelerek sözkonusu anlaşmaları yeniden yapılandırılmaları gerekmektedir. Bunun sağlanmasını takiben bağımsız yönetim kurulu üyelikleri sayısı kademeli olarak istenilen noktaya getirilecektir.

Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görev veya görevler almasının belirli kurallara bağlanıp bağlanmadığı ve/veya sınırlandırılıp sınırlandırılmadığı, böyle bir sınırlandırma olmaması halinde gerekçeleri

Yönetim Kurulu üyeleri Anadolu Grubu'na bağlı diğer şirketlerin Yönetim Kurullarında görev almaktadırlar.

19. Yönetim Kurulu Üyelerinin Nitelikleri

Yönetim kurulu üye seçiminde aranan asgari niteliklerin SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri IV Bölümünün 3.1.1, 3.1.2 ve 3.1.5. maddelerinde yer alan niteliklerle örtüşüp örtüşmediği,

Şirketimiz Yönetim Kurulu, uzun yıllar Anadolu Grubu şirketlerinde üst düzey yöneticilik ve Yönetim Kurulu üyeliği yapmış, şirket faaliyet konusu ile ilgili hususlara nüfuz edebilecek deneyimi olan üyelerden oluşmaktadır.

20. Şirketin Misyon ve Vizyonu ile Stratejik Hedefleri

Yönetim kurulunun, şirketin misyonunu/vizyonunu belirleyerek kamuya açıklayıp açıklamadığı, belirlenmesi halinde şirket misyon/vizyonunun ne olduğu,

Yönetim kurulu, her yıl şirket yönetimi tarafından gözden geçirilerek güncellenen şirketin misyonu'nu/vizyonunu onaylamaktadır.

Vizyon : Üretimini önemli bir kısmını ihraç eden, dış ülkelerde ortaklıklar kuran ve Dünyaya teknoloji, teknik eleman ve parça temin eden, Isuzu için stratejik üs konumunda uluslararası bir şirket olmak.

Misyon : Ticari araçlarda kendi sınıfında; çevreye duyarlılık, kalite, teknoloji, pazar payı ve ihracat etkinliğinde "bir numara olmak".

Stratejik hedeflerin oluşturulması, onaylanması ve uygulanması süreci hakkındaki bilgi ile yönetim kurulunun şirketin hedeflerine ulaşma derecesini, faaliyetlerini ve geçmiş performansını gözden geçirip geçirmediği, geçirmekteyse hangi sıklıkta geçirdiği ve nasıl bir yöntem izlendiği, bu hususlara uyulmıyorsa gerekçeleri

Şirket Yönetim Kurulu, stratejik hedeflerin oluşturulması sürecinde öncelikle temel varsayımları ve çalışmalar sonucunda oluşturulan stratejik hedefleri onaylamaktadır.

Uygulama sürecinde ise Yönetim Kurulu, şirket faaliyetlerinin stratejik hedefler ile karşılaştırmalı sonuçlarını aylık faaliyet raporları ve Yönetim Kurulu toplantılarında doğrudan aldığı bilgiler ışığında izlemektedir.



2004 Faaliyet Raporu

21. Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması

Yönetim kurulunca bir risk yönetim ve iç kontrol mekanizması oluşturup oluşturmadığı, oluşturulmuşsa sistemin işleyişi ve etkinliği

Risk yönetimi şirketimizin sürekli faaliyetleri içinde önemli bir yer tutmaktadır. Şirketimizin karşı karşıya olduğu veya karşılaşması muhtemel bütün risklerin tanımlanması ve izlenmesi risk yönetiminin temel hareket noktasıdır. Şirketimizin mevcut ve muhtemel riskleri temelde şu şekilde sınıflandırılmaktadır:

Mali Risk; aktif pasif riski, kredibilite, sermaye/borçluluk ilişkisi, kur riski ve şirketin mali durumunu doğrudan etkileyebilecek diğer risk faktörleri,

Operasyonel Risk; optimum düzeyde güncel teknolojinin kullanılması ve bu yönde gerekli yatırımların tespit edilerek uygulanması çerçevesinde rekabet avantajını etkileyebilecek risk faktörleri,

Doğal Risk; yangın, deprem gibi Şirket performansını olumsuz etkileyebilecek risk faktörleri, kullanılan SAP/R3 sistemi mevcut riskleri minimize etmeye yönelik ölçümlene ve işleme imkanı sağlayarak karar destek süreçlerini destekleyen önemli bir teknolojik kullanımdır. Bu kullanım ile faaliyet sonuçları anlık bazda takip edilerek, beşeri hatalar ortadan kaldırılırken, iç kontrol sisteminin etkinliği de artırılmıştır. Aynı zamanda üst düzey teknoloji kullanılan iç iletişim sistemi de (Lotus Notes) karşılaşılan sorunlara kısa zamanda müdahale etme ve çözüm üretme imkanı tanımaktadır. Halen mali işler fonksiyonu çerçevesinde sürekli olarak gerçekleşen sonuçlar bütçe ile karşılaştırmakta ve sapmaların nedenleri araştırılmaktadır.

Aynı zamanda çevresel faktörler ve olağanüstü işlemler de anında izlenerek etkileri ve nedenleri araştırılmakta olup mali riski minimize edici tüm tedbirler sürekli olarak alınmaktadır. Yıllık bütçeler ve iş planları içerisinde yer alan yatırım harcamaları doğrultusunda tesisimizde en ileri teknikler kullanılmasına imkan sağlanmaktadır. Gerçekleşebilecek doğal riskler karşısında tüm tesislerimiz riski minimize etmek doğrultusunda sigortalanmakta, herhangi bir olağanüstü durumda sistemlerin etkilenmemesi ve veri kaybına uğramaması için yedekleme sistemlerine yönelik yatırımlar yapılmaktadır.

Şirketimiz Anadolu Grubu'na bağlı olduğundan grup genelinde uygulanan iç kontrol denetimlerine de tabi tutulmaktadır.

22. Yönetim Kurulu Üyeleri ile Yöneticilerin Yetki ve Sorumlulukları

Şirketin yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerinin yetki ve sorumluluklarına şirket esas sözleşmesinde açıkça yer verilip verilmediği, verilmediyse gerekçeleri

Şirket ana sözleşmesinde yer almaktadır.



2004 Faaliyet Raporu

23. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları

Yönetim kurulu toplantılarının gündeminin belirlenmesi yöntemi, yönetim kurulunun dönem içindeki toplantı sayısı, toplantıya katılım ve toplantıya çağrı yöntemleri ve süreçleri,

Yönetim kurulu her ay olağan gündem ile toplantı yapmakta olup, ihtiyacı hasıl olduğu hallerde aynı ay içinde birden fazla defa toplantı yapabilmektedir.

Yönetim kurulu olağan toplantı tarihleri, yıllık takvim olarak belirlenmekte ve üyelere duyurulmaktadır.

Yönetim kurulu üyelerinin bilgilendirilmesi ve iletişimini sağlamak üzere bir sekreteryaya kurulup kurulmadığı,

Yönetim Kurulu üyeleri şirket faaliyetleri ile ilgili olarak ilgili bölümler tarafından bilgilendirilmektedir.

Toplantıda farklı görüş açıklanan konulara ilişkin makul ve ayrıntılı karşı oy gerekçelerinin karar zaptına geçirilip geçirilmediği ve yazılı olarak şirket denetçilerine iletilip iletilmediği, bağımsız üyelerin farklı görüş açıkladığı konulara ilişkin karşı oy gerekçelerinin kamuya açıklanıp açıklanmadığı, SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin IV. Bölümü'nün 2.17.4'üncü maddesinde yer alan konularda yönetim kurulu toplantılarına fiilen katılımın sağlanıp sağlanmadığı, toplantı esnasında yönetim kurulu üyesi tarafından yöneltilen soruların karar zaptına geçirilip geçirilmediği, yönetim kurulu üyelerine ağırlıklı oy hakkı ve/veya olumsuz veto hakkının tanınıp tanınmadığı, Yukarıdaki yer alan ilkelere uyulmaması halinde gerekçesi

Şirketimizde Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin bir gereği olarak tüm Yönetim Kurulu toplantılarımızdaki konuşmalar tutanakla tespit edilmektedir. Yönetim Kurulu toplantılarında şirketimizin sadece geçmiş dönem performansı veya cari dönem gelişmeleri değil; aynı zamanda geleceğe yönelik büyüme planları, rakiplere karşı geliştirilen stratejiler, insan kaynakları organizasyon yapısına yönelik alınacak kararlar gibi konular görüşülmektedir. Görüşülen tüm konular karara bağlanmazken karar alınan konuların açıklanması çeşitli spekülasyonlara yol açabileceğinden, tutanaklar kamuya açıklanmamaktadır. Öte yandan, Yönetim Kurulunda karara bağlanan önemli konuların tümü Özel Durum açıklamasıyla kamuoyuna duyurulmaktadır.

24. Şirketle Muamele Yapma ve Rekabet Yasağı

Şirket yönetim kurulu üyeleri için dönem içinde şirketle işlem yapma ve rekabet yasağının uygulanıp uygulanmadığı,

Şirket Yönetim kurulu üyeleri Anadolu Grubu'na bağlı diğer şirketlerde de görev aldıklarından Genel Kurulu T.T.K. 334.-335. maddesi ile ilgili Yönetim Kurulu'na gerekli müsaadeyi vermiştir.

Yönetim kurulu üyelerinin şirketle işlem yapmaları ve rekabet etmeleri halinde gerekçesi ve bundan dolayı oluşabilecek çıkar çatışmaları hakkında bilgi

Şirket Yönetim Kurulu üyeleri şirketle işlem yapmamaktadır ve rekabet etmemektedir.



2004 Faaliyet Raporu

25. Etik Kurallar

Yönetim kurulu tarafından şirket ve çalışanları için etik kurallar oluşturulup oluşturulmadığı, oluşturulmadıysa gerekçesi ve etik kuralların şirket çalışanlarına ve bilgilendirme politikası çerçevesinde kamuya açıklanıp açıklanmadığı

Şirketimiz bünyesinde etik kurallara büyük önem verildiği gibi yönetim hissesine sahip Anadolu Grubu kurum kültürü anlayışı içerisinde de bu değerler yıllardır uygulanmıştır. Konu üzerinde detaylı olarak çalışılmakta olup çalışmaların tamamlanmasını takiben gerekli açıklama yapılacaktır.

26. Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Yönetim kurulunun görev ve sorumluluklarını sağlıklı olarak yerine getirmek amacıyla denetimden sorumlu komite yanında kurumsal yönetim komitesi veya başkaca komite/ler oluşturup oluşturmadığı,

Şirketimizde denetimden sorumlu komite 2004 yılı içinde kurulmuştur. Yönetim kurulu üyeleri Tülay Aksoy ve İbrahim Yazıcı bu komitede yer almışlardır. 2004 yılı içerisinde altı defa toplanmış, dört defa da karar almıştır.

Kurumsal yönetim komitesi ise 2005 yılında oluşturulacaktır.

Şirketimizde mevcut yönetim kurulu yapısı içinde henüz bağımsız yönetim kurulu üyelikleri oluşturulmadığı için bu komitelerin başkanları bağımsız üyelerden oluşmamaktadır. Bağımsız yönetim kurulu üyeliklerinin yapılandırılması ve gerekli sayıda üyenin atanmasını takiben, denetim ve kurumsal yönetim komitelerine ilişkin değişimler de ele alınacaktır.

Komitelerin başkan ve üyeleri ve nitelikleri, toplanma sıklığı ve ilgili dönemdeki faaliyetleri ile bu faaliyetleri yerine getirirken takip edeceği prosedürlerin olup olmadığı, kurumsal yönetim komitesi oluşturulmaması halinde gerekçesi

Denetim Kurulu iki kişiden oluşmaktadır.
İbrahim YAZICI
Tülay AKSOY

Denetim komitesi mali tabloların halka açıklanmasından önce toplanmakta ve mali tablolar üzerinde gerekli inceleme çalışmasını yerine getirmektedir.

Ayrıca, yönetim kurulunda oluşturulan her bir komite bazında komite başkanlarının bağımsız yönetim kurulu üyeleri arasından seçilip seçilmediği, komitelerin iki üyeden oluşması halinde her ikisinin, ikiden fazla üyesinin bulunması halinde üyelerin çoğunluğunun, icrada görevli olmayan üyelerden oluşup oluşmadığı, bir yönetim kurulu üyesinin birden fazla komitede görev alıp almadığı,

Yönetim Kurulu'nda henüz bağımsız üye bulunmamaktadır.

Sözkonusu prensiplere uyulmaması halinde gerekçesi ile bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışmaları

Şirketin yabancı lisansör ortağı olması ve yönetim kurulu oluşturulması ile ilgili hükümler ortak girişim anlaşması döneminde hazırlanması nedeni ile bu prensip henüz uygulanamamıştır. Ancak bu uygulama sonucunda meydana gelen herhangi bir çıkar çatışması sözkonusu değildir.



2004 Faaliyet Raporu

27. Yönetim Kuruluna Sağlanan Mali Haklar

Yönetim kurulu üyelerine sağlanan her türlü hak, menfaat ve ücret ile bunların belirlenmesinde kullanılan kriterler, Yönetim kurulu üyelerinin mali haklarının tespitinde yönetim kurulu üyelerinin performansına dayalı olacak ve şirketin performansını yansıtacak bir ödüllendirmenin uygulanıp uygulanmadığı

Yönetim Kurulu'na huzur hakkı ödenmemektedir. Ancak anasözleşme gereği yönetim kurulu'na kar payı ödenmesi mümkündür.

Ayrıca şirketin, herhangi bir yönetim kurulu üyesine ve yöneticilerine borç verip vermediği, kredi kullandırıp kullandırmadığı, verilmiş olan borçların ve kredilerin süresini uzatıp uzatmadığı, şartlarını iyileştirip iyileştirmedeği, üçüncü bir kişi aracılığıyla şahsi kredi adı altında kredi kullandırıp kullandırmadığı veya lehine kefalet gibi teminatlar verip vermediği, eğer bu hususlardan birisi ya da birden fazlası uygulanmış ise bunun gerekçesi ile bundan doğan çıkar çatışmaları

Şirketin Yönetim Kurulu üyelerine ve yöneticilerine borç verilmemektedir.



2004 Faaliyet Raporu

ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET A.Ş. 31.12.2004 VE 31.12.2003 TARİHLERİNDE SONA EREN DÖNEMLERE AİT KONSOLİDE MALİ TABLOLAR (Tutarlar Türk Lirası'nın 31.12.2004 tarihindeki alım gücü ile YTL olarak ifade edilmiştir)

Uluslararası Finansal Raporlama Standartları'na göre (UFRS) düzenlenmiş
ve Bağımsız Denetimden Geçmiş

KONSOLİDE BİLANÇOLAR

VARLIKLAR	Notlar	31.12.2004	31.12.2003
Dönen Varlıklar			
Nakit ve nakit benzeri değerler	3	45.089.522	47.050.123
Ticari alacaklar	4	34.527.807	21.964.010
İlişkili taraflardan alacaklar	5	1.972.467	1.509.592
Stoklar	6	74.978.946	41.088.487
Diğer Dönen Varlıklar	7	17.277.164	2.723.195
Toplam Dönen Varlıklar		173.845.906	114.335.407
Duran Varlıklar			
Satılmaya Hazır Menkul Değerler ve İştirakler	8	3.898	3.898
Maddi duran varlıklar (Net)	9	93.534.851	103.303.260
Maddi Olmayan Duran Varlıklar (Net)	10	2.754.337	3.207.443
Diğer Finansal Duran Varlıklar (Net)		0	0
Diğer Duran Varlıklar		259.118	2.377
Ertelenmiş Vergi Alacakları		0	0
Toplam Duran Varlıklar		96.552.204	106.516.978
TOPLAM VARLIKLAR		270.398.110	220.852.385

İlişik açıklayıcı notlar bu konsolide mali tabloların tamamlayıcısıdır.



2004 Faaliyet Raporu

ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET A.Ş. 31.12.2004 VE 31.12.2003 TARİHLERİNDE SONA EREN DÖNEMLERE AİT KONSOLİDE MALİ TABLOLAR (Tutarlar Türk Lirası'nın 31.12.2004 tarihindeki alım gücü ile YTL olarak ifade edilmiştir)

Uluslararası Finansal Raporlama Standartları'na göre (UFRS) düzenlenmiş ve Bağımsız Denetimden Geçmiş

KONSOLİDE BİLANÇOLAR

BORÇLAR VE ÖZSERMAYE	Notlar	31.12.2004	31.12.2003
Kısa Vadeli Borçlar			
Ticari Borçlar	11	24.923.944	19.330.469
İlişkili taraflara borçlar	5	32.683.307	33.201.720
Vergi Karşılığı	16	13.669.497	0
Karşılıklar	12	2.958.049	2.250.327
Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler	12	7.078.905	1.090.679
Krediler	13	0	0
Toplam Kısa Vadeli Borçlar		81.313.702	55.873.195
Uzun Vadeli Borçlar			
Krediler ve Diğer Finansal Borçlar	14	0	0
Kıdem Tazminatı Karşılığı	15	4.275.543	7.278.444
Diğer Uzun Vadeli Yükümlülükler		809.928	0
Ertelenmiş Vergi Borçları	16	10.651.962	11.641.471
Toplam Uzun Vadeli Borçlar		15.737.433	18.919.915
Ana Ortaklık Dışı Paylar		7.279	735
Özsermaye			
Sermaye	17	112.175.734	108.838.921
Emisyon Primi / İptal Karı		807	1.831.913
Birikmiş Karlar /Zararlar ve Yasal Yedekler	18	36.343.560	17.944.529
Dönem Karı / (Zararı)		24.819.595	17.443.177
Toplam Özsermaye		173.339.696	146.058.540
TOPLAM BORÇLAR VE ÖZSERMAYE		270.398.110	220.852.385

İlişik açıklayıcı notlar bu konsolide mali tabloların tamamlayıcısıdır.



2004 Faaliyet Raporu

ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET A.Ş. 31.12.2004 VE 31.12.2003 TARİHLERİNDE SONA EREN DÖNEMLERE AİT KONSOLİDE MALİ TABLOLAR (Tutarlar Türk Lirası'nın 31.12.2004 tarihindeki alım gücü ile milyon YTL olarak ifade edilmiştir)

Uluslararası Finansal Raporlama Standartları'na göre (UFRS) düzenlenmiş ve Bağımsız Denetimden Geçmiş

KONSOLİDE GELİR TABLOLARI	Notlar	31.12.2004	31.12.2003
Satışlar (Net)	19	320.628.662	210.727.184
Satışların Maliyeti		(245.914.189)	(161.133.662)
Brüt Kar		74.714.473	49.593.523
Satış ve Pazarlama Giderleri	20	(22.684.336)	(13.909.000)
Genel Yönetim Giderleri	20	(14.550.796)	(14.437.122)
Esas Faaliyet Karı / (Zararı)		37.479.341	21.247.401
Finansman Giderleri (Net)	21	(327.264)	(668.901)
Diğer Olağan Gelir ve Giderler (Net)	22	3.354.825	3.675.812
Parasal Kayıp / (Kazanç)		(4.001.469)	2.034.566
Faaliyet Karı / (Zararı)		36.505.433	26.288.878
Cari Dönem Vergi Avantajı	16	1.983.659	(7.071.195)
Cari Dönem Vergi Yükümlülüğü	16	(13.669.497)	(1.774.506)
Net Kar / (Zarar)		24.819.595	17.443.177

İlişik açıklayıcı notlar bu konsolide mali tabloların tamamlayıcısıdır.



2004 Faaliyet Raporu

ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET A.Ş. 31.12.2004 VE 31.12.2003 TARİHLERİNDE SONA EREN DÖNEMLERE AİT KONSOLİDE MALİ TABLOLAR (Tutarlar Türk Lirası'nın 31.12.2004 tarihindeki alım gücü ile YTL olarak ifade edilmiştir)

Uluslararası Finansal Raporlama Standartları'na göre (UFRS) düzenlenmiş ve Bağımsız Denetimden Geçmiş

KONSOLİDE ÖZSERMAYE DEĞİŞİM TABLOSU

	Kayıtlı Sermaye	Emisyon Primi/İptal Kar	Azınlık Payı	Dağıtılmamış Karlar	Net Kar / (Zarar)	TOPLAM ÖZSERMAYE
01.01.2003 itibariyle:	8.470.605	112.845	-	(19.316.116)	-	(10.732.666)
Daha önce raporlandığı gibi:						
Enflasyon Düzeltmesi Etkisi	100.368.316	1.719.068	-	37.260.645	-	139.348.029
Enflasyon Düzeltmesi Etkisi	-	-	-	-	-	-
Transfer	-	-	-	-	-	-
Net Kar						
01.01.2003 itibariyle(Düzeltilmiş)	108.838.921	1.831.913	-	17.944.529	-	128.615.363
Transfers						
Sermaye	-	-	-	-	-	-
Yabancı Para Değişim Farkı	-	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-	-
Net Kar					17.443.177	17.443.177
31.12.2003 itibariyle:	108.838.921	1.831.913	-	17.944.529	17.443.177	146.058.540
01.01.2004 itibariyle:	108.838.921	1.831.913	-	17.944.529	17.443.177	146.058.540
Sermaye						
Transfer	3.336.813	(1.831.106)	-	15.937.470	(17.443.177)	0
Konsolidasyon ile ilgili transferler						
Geçmiş Yıl Düzeltimi (IFRS 19'a göre)				2.461.561		2.461.561
Net Kar					24.819.595	24.819.595
31.12.2004 itibariyle:	112.175.734	807	-	36.343.560	24.819.595	173.339.696

İlişik açıklayıcı notlar bu konsolide mali tabloların tamamlayıcısıdır.



2004 Faaliyet Raporu

Uluslararası Finansal Raporlama Standartları'na göre (UFRS) düzenlenmiş ve Bağımsız Denetimden Geçmiş

	31.12.2004	31.12.2003
KONSOLIDE NAKİT AKIM TABLOLARI		
İşletme faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akımı		
Net kar / (Net Zarar)	24.819.595	17.443.177
İşletme faaliyetlerinden sağlanan veya faaliyetlerde kullanılan net nakit tutarının net kar ile mutabakatını sağlayan düzeltmeler:		
Amortisman	12.535.360	2.837.026
İtfa ve tükenme payları	596.592	0
Kıdem tazminatı karşılığı	783.451	1.184.362
Vergi	11.685.838	8.845.702
Şüpheli alacak karşılığı	7.092	1.061.414
Faiz geliri	-24.189	3.721.591
Faiz gideri Karşılığı		
Fon Girişi Sağlamayan Gelir	98.194	0
Sabit kıymet satış karı / net		
Varlık ve borçlardaki değişimler öncesi net faaliyet karı:	50.501.933	32.970.443
Varlık ve borçlardaki değişimler:		
Ticari alacaklardaki net artış	-12.563.797	2.447.340
İlişkili kuruluşlardan alacaklardaki net artış	-462.875	0
Stoklardaki net artış	-33.890.459	6.761.505
Diğer dönen varlıklardaki net azalış/(artış)	-4.979.654	-619.863
Diğer duran varlıklardaki net azalış/(artış)	-256.741	0
Ticari borçlardaki net artış	5.593.475	-3.084.716
İlişkili kuruluşlara borçlardaki net (azalış)/artış	-55.538	280.107
Diğer borçlardaki net artış/(azalış)	3.513.466	424.873
Ödenen vergiler	-9.574.314	0
Ödenen kıdem tazminatları		
İşletme faaliyetlerinden sağlanan/(kullanılan) net nakit girişi:	-2.174.503	39.179.689
Yatırım faaliyetleri:		
Satılmaya hazır finansal varlık satışı / (alımı)		
Maddi duran varlık alımları	-3.495.976	-1.168.262
Maddi olmayan duran varlık alımları	-162.485	-1.699.103
Diğer Duran Varlıklardaki artış		-2.251.597
Yatırım harcamalarında kullanılan net nakit:	-3. 658.461	-5.118.962
Finansal faaliyetlerden kaynaklanan/(kullanılan) net nakit:	-	-6.691.207
İşletme faaliyetlerinden sağlanan/(kullanılan) net nakit çıkışı:	-3.658.461	-11.810.168
Nakit ve nakit benzeri değerlerdeki net artış	-5.832.964	27.369.521
Nakit ve nakit benzeri değerlerin dönem başı bakiyesi	47.050.123	15.496.431
Enflasyon etkisi	3.872.364	4.184.171
Nakit ve nakit benzeri değerlerin dönem sonu bakiyesi	45.089.522	47.050.123

İlişik açıklayıcı notlar bu konsolide mali tabloların tamamlayıcısıdır.



2004 Faaliyet Raporu

NOT 1 - ORGANİZASYON VE FAALİYET KONUSU

Anadolu Isuzu Otomotiv Sanayii ve Ticaret Anonim Şirketi 1980 yılında kurulmuş olup, Gebze Kocaeli'de kurulu tesislerinde üretim faaliyetini sürdürmektedir.

İşletmenin fiili faaliyet konusu, motorlu kara nakil vasıtalarını, sını ve zırai maksatlarla kullanılan her nevi motor, makina, ve aletleri, otomotiv sanayi ile yan sanayi mamulleri ve bunlara ait anaparça ve yedek parça, aksesuar gibi, her türlü mal, madde, malzeme, araç gereç, makina teçizat ve tesisatı imal etmek, montajını yapmak, pazarlamak, ithal ve ihraç etmek ile ana sözleşmesinde yazılı diğer işlerdir.

Şirket, Sermaye Piyasası Kurulu'na kayıtlıdır ve hisseleri 1997 yılından beri İstanbul Menkul Kıymetler Borsası'nda işlem görmektedir. 31 Aralık 2004 tarihi itibarıyla, Şirketin İstanbul Menkul Kıymetler Borsası'na kayıtlı % 15 oranında hissesi mevcuttur.

NOT 2 - ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARININ ÖZETİ

Bu mali tabloların hazırlanmasında uygulanan önemli muhasebe politikaları aşağıda belirtilmiştir:

2.1 Mali Tabloların Sunum Esasları

Şirket muhasebe kayıtlarını ve yasal mali tablolarını Türk lirası cinsinden, Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kurulu'nun yayınlamış olduğu tebliğler ve Vergi Usul Kanunu'na uygun olarak hazırlamaktadır. Bu mali tablolar tarihi maliyet esasına göre tutulan yasal kayıtların, Türk lirasının genel satın alma gücüyle yeniden düzeltilmesini de içeren Uluslararası Muhasebe Standartları ve Uluslararası Muhasebe Standartları Komitesi Açıklamalarını da içeren Uluslararası Finansal Raporlama Standartlarına ("UFRS") uygunluk açısından gerekli düzeltme ve sınıflandırmalar yansıtılarak düzenlenmiştir. 30 Aralık 2003 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanan ve 1 Ocak 2004 tarihinden itibaren geçerli olacak yeni vergi yasasına göre şirketler yasal mali tablolarını hazırlarken parasal olmayan aktif ve pasiflerini enflasyonun etkilerini gösterecek şekilde endeksleme işlemine tabi tutacaklardır.

Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK"), 15 Kasım 2003 tarihli Seri XI, No: 25 "Sermaye Piyasasında Muhasebe Standartları Hakkında Tebliğ"i ("Tebliğ") 1 Ocak 2005 tarihinden sonra sona eren ilk ara mali tablolardan geçerli olmak üzere yürürlüğe girmiştir. Tebliğ'e göre dileyen işletmeler, 31 Aralık 2003 tarihinde veya daha sonra sona eren yıllık veya ara hesap döneminden başlamak üzere, bu Tebliğ hükümlerini uygulamaya başlayabilirler. Bunun yanı sıra, Tebliğ'in Otuzdördüncü Kısım - Muhtelif Hükümler Geçici Madde 1, mali tablo ve raporların zorunlu olarak bu Tebliğ hükümlerince düzenleneceği ilk hesap döneminin başına kadar geçen süre zarfında, mali tablo ve raporların Uluslararası Finansal Raporlama Standartları'na ("UFRS") göre düzenlenmesinin ve kamuya açıklanmasının Tebliğ'de öngörülen düzenleme ve ilan yükümlülüklerinin yerine getirilmesi hükmünde olduğunu belirtmektedir. Buna bağlı olarak, Şirket, mali tablolarını 31 Aralık 2003 tarihinde sona eren hesap döneminde UFRS'ye göre düzenlemeyi seçmiştir.



2004 Faaliyet Raporu

30 Ocak 2004 tarihli Resmi Gazete’de yayınlanan Türkiye Cumhuriyeti Devleti’nin Para Birimi Hakkındaki 5083 sayılı kanun uyarınca, 1 Ocak 2005 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere Yeni Türk Lirası (YTL) ve Yeni Kuruş (YKR), Türkiye Cumhuriyeti’nin yeni para birimi olmuştur. Bir önceki para birimi olan Türk Lirası değerleri YTL’ye dönüştürülürken 1 milyon Türk Lirası, 1 YTL’ye eşit tutulmakta ve 1 Ocak 2005 tarihinden itibaren mali tablo ve kayıtların tutulması ve gösterimi YTL cinsinden yapılmaktadır.

Sermaye Piyasası Kurulu’nun 30 Kasım 2004 tarihli duyurusuna istinaden, 31 Aralık 2004 tarihinde sona eren döneme ilişkin mali tablolar ve karşılaştırma amacıyla kullanılacak olan bir önceki döneme ait finansal veriler, YTL cinsinden gösterilmiş, önceki dönem mali tabloları da sadece karşılaştırma amacıyla YTL cinsinden ifade edilmiştir.

Şirket 2004 yılında önceki yıllarda olduğu gibi bağlı ortaklıklarını konsolidasyona tabi tutmuş ve konsolidasyon sonucunda 2004 yılında net 2.435.571.- YTL şerefiye oluşmuştur.

Türk lirasının 31 Aralık 2004 tarihi itibarıyla alım gücünde oluşan değişim sonucunda mali tablolardaki enflasyon etkilerinin giderilmesi UMS 29 (“Hiperenflasyonist Ekonomilerde Finansal Raporlama”) standardına dayanmaktadır. UMS 29’a göre, hiperenflasyonist bir ekonomiye ait para birimiyle hazırlanan mali tablolar, bilanço tarihinde geçerli olan alım gücünde, geçmiş raporlama dönemlerine ait rakamlar da yine son bilanço tarihinde geçerli endeksle düzeltilmek suretiyle ifade edilmelidir. UMS 29 uygulamasını gerekli kılan durumlardan biri, üç yıllık kümülatif enflasyon oranının %100’e yaklaşması ya da geçmesidir. Endeksleme, Devlet İstatistik Enstitüsü (“DİE”) tarafından açıklanan ve ülke çapında geçerli olan Toptan Eşya Fiyat Endeksi (“TEFE”)’nden çıkarılan düzeltme katsayıları ile yapılmaktadır.

31 Aralık 2004 mali tablolarını düzeltmek için kullanılan endeks ve düzeltme katsayıları aşağıdaki gibidir:

	<u>Endeks</u>	<u>Düzeltilme katsayısı</u>
31 Aralık 2004	8,403.8	1.0000
31 Aralık 2003	7,382.1	1.1384

Yukarıda bahsi geçen düzeltme ile ilgili önemli uygulamalar aşağıdaki gibidir:

- Hiperenflasyonist bir ekonominin para biriminde hazırlanmış mali tablolar, bilanço tarihinde geçerli olan alım gücünde, geçmiş raporlama dönemlerine ait değerler ise, yine en son bilanço tarihine endekslenerek ifade edilmektedir.

- Parasal varlık ve borçlar, halihazırda, bilanço tarihindeki parasal birim ile ifade edildiğinden, endekslenmemektedir.

- Parasal olmayan varlık ve borçlar ile özsermaye hesapları, ilgili aylık düzeltme katsayıları kullanılarak endekslenmektedir. Maddi ve maddi olmayan duran varlık alımları aktifte girdiği yılın ilgili ayının düzeltme katsayıları ile endekslenmektedir.

- Gelir tablosundaki tüm kalemler, ilgili ayın düzeltme katsayıları kullanılarak endekslenmektedir.

- Önceki dönem mali tabloları, en son bilanço tarihindeki alım gücüne getiren genel enflasyon endeksi kullanılarak düzeltilmektedir.

Enflasyonun net parasal pozisyon üzerindeki etkisi, gelir tablosunda, net parasal kazanç veya zarar olarak dahil edilmiştir



2004 Faaliyet Raporu

2.2 Grup Muhasebesi

• Bağlı Ortaklıklar, Şirket'in ya doğrudan ve / veya dolaylı olarak kendisine ait olan hisseler neticesinde şirketlerdeki hisselerle ilgili oy kullanma hakkının % 50'den fazlasını kullanma yetkisi kanalıyla; veya oy kullanma hakkının % 50'den fazlasını kullanma yetkisine sahip olmamakla birlikte mali ve işletme politikaları üzerinde fiili hakimiyet etkisini kullanmak suretiyle mali ve işletme politikalarını Şirket'in menfaatleri doğrultusunda kontrol etme yetkisi ve gücüne sahip olduğu şirketleri ifade eder.

Aşağıdaki Tablo, 31.12.2004 tarihi itibariyle tüm bağlı ortakların yapısını göstermektedir:

<u>Ünvanı</u>	<u>Şirket tarafından doğrudan ve dolaylı kontrol edilen bağlı ortaklıklar</u>	
	2004	2003
Ant Sınai ve Ticari Ürünleri Pazarlama Anonim Şirketi	99,44	99,94
Anadolu Isuzu Dış Ticaret A.Ş.	97,00	96,00

Bağlı ortaklığın bilanço ve kar/zarar tablosu tam konsolidasyon yöntemi kullanılarak konsolide edilmiş ve Şirket'in sahip olduğu bağlı ortaklığın kayıtlı değeri ile özsermayeleri karşılıklı olarak netleştirilmiştir. Şirket ile bağlı ortaklık arasındaki grup içi işlemler ve bakiyeler konsolidasyon sırasında silinmiştir.

• Azınlık hakları, azınlık hissedarlarının bağlı ortaklıkların net aktiflerdeki ve dönem faaliyet sonuçlarındaki payını gösterir. Bu detaylar konsolide bilanço ve kar/zarar tablosundan ayrı olarak gösterilir. Azınlık haklarına ait zararlar bağlı ortaklıkların hisselerine ait azınlık çıkarlarından fazla ise, azınlığın bağlayıcı yükümlülükleri olmadığı takdirde azınlıklara ait zararlar çoğunluğun çıkarları aleyhine sonuçlanabilir.



2004 Faaliyet Raporu

2.3 Nakit ve nakit benzeri değerler

Nakit ve nakit benzeri değerler bilançoda maliyet değerleri ile yansıtılmaktadırlar. Nakit akım tablosu için nakit ve nakit benzeri değerler eldeki nakit, banka mevduatları ve likiditesi yüksek yatırımları içermektedir.

2.4 Ticari alacaklar ve borçlar

Ticari Alacaklar UMS 39 kapsamında etkin faiz oranı ile iskonto edilmiş net gerçekleşebilir değerlerinden olası şüpheli alacak karşılıkları düşülmek sureti ile gösterilmektedir.

Şirket'in vadesi gelmiş ticari alacaklarını tahsil edemeyeceğine dair somut bir gösterge varsa şüpheli alacak karşılığı ayrılır. Bu karşılığın tutarı, alacağın kayıtlı değeri ile geri elde edilebilir değeri arasındaki fark, yani tahsil edilebilir teminatlar dahil tüm nakit akışının etkin faiz oranı kullanılarak hesaplanmış bugünkü değeridir.

Şüpheli alacak karşılığının ayrılmasından sonra gelişen olaylar sebebiyle karşılığın azaltılması gerekirse, karşılığın iptali gelir tablosunda karşılık giderlerine alacak verilmesi suretiyle gerçekleştirilir.

2.5 Vade farkı finansman gelir / giderleri

Vade farkı finansman gelir/giderleri vadeli alış ve satışlardan dolayı yüklenilen gelir/giderleri ifade eder. Bu çeşit gelir/giderler dönem içindeki vadeli alım ve satımlardan kaynaklanan finansman gelir ve gideri kabul edilir ve vade süresince finansman gelir ve giderine dahil edilirler.

2.6 Stoklar

Stoklar paranın 31 Aralık 2004 tarihindeki satın alma gücü ile ifade edilen elde etme maliyeti veya net gerçekleşebilir değerini düşük olanıyla mali tablolarda yansıtılır. Maliyet, aylık hareketli ortalama metodu ile hesaplanmaktadır. Mamul ve yarı mamul maliyeti hammadde, doğrudan işçilik, diğer doğrudan giderler ve ilgili genel üretim giderlerini içerirken borçlanma maliyetlerini içermez. Net gerçekleşebilir değer, şirketin satış fiyatından satış masraflarının düşülmesiyle bulunur.

2.7 Finansal Duran Varlıklar

Finansal duran varlıklar, sürekli bir değer düşüklüğü bulunmadığı takdirde, bilanço tarihi itibarı ile enflasyona göre endekslenmiş değeri ile gösterilmektedir.



2004 Faaliyet Raporu

2.8 Maddi duran varlıklar

Maddi duran varlıklar, mali tablolarda maliyet değerlerinden birikmiş amortismanın düşülmesi suretiyle taşınır. Amortisman, normal amortisman metodu ile, her bir aktifin maliyetini iz bedel değerine getirmek üzere ekonomik ömürler esas alınarak aşağıdaki oranlara göre hesaplanmaktadır.

CİNSİ	31.12.2004 ORAN (%)	31.12.2003 ORAN (%)
Binalar	2-4	2-4
Makine ve Tesisler	10-20	10-20
Döşeme ve Demirbaşlar	10-20	10-20
Nakil Vasıtaları	10-20	10-20
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	5-6	5-6

Arazi ve arsalar için sınırsız ömürleri olması sebebiyle amortisman ayrılmamaktadır.

Bir maddi duran varlığın kayıtlı değeri, tahmini geri kazanılabilir tutarından fazla ise, karşılık ayrılmak suretiyle defter değeri, geri kazanılabilir değerine indirilir.

Sabit kıymetlerin satışı dolayısıyla oluşan kar ve zararlar net defter değerleriyle satış fiyatının karşılaştırılması sonucunda belirlenir ve faaliyet karına dahil edilir.

Bakım ve onarım giderleri gerçekleştiği tarihte gider yazılır. Eğer bakım ve onarım gideri ilgili aktifte genişleme veya gözle görünür bir gelişme sağlıyorsa aktifleştirilir.

2.9 Maddi Olmayan Duran Varlıklar

Maddi olmayan duran varlıklar bilgisayar programlarını hakları ve geliştirme giderlerini içermektedir.

Maddi olmayan duran varlıklar maliyetten itfa ve tükenme paylarının düşülmesiyle ifade edilir. İtfa ve tükenme payları beş yılı aşmayan bir sürede normal amortisman yöntemiyle hesaplanır.

2.10 Uzun ömürlü varlıkların değer düşüklüğü

Maddi duran varlıklar ile maddi olmayan duran varlıkları da içeren diğer duran varlıkların kayıtlı değerlerinin herhangi bir olay ve değişiklik sonucunda geri kazanım tutarlarının altında kalıp kalmadığı incelenir. Net satış fiyatı ile kullanım değerinin yüksek olanı olarak belirlenen geri kazanım tutarının, kayıtlı değerinin altında kalması durumunda, kayıtlı değeri geri kazanım tutarına getirecek değer düşüklüğü mali tablolara dahil edilir.

2.11 İşletmenin doğrudan tahsis ettiği krediler ve değer düşüklüğü karşılığı

Şirket tarafından borçlu tarafa doğrudan para tahsis etmek yolu ile yaratılan krediler veya hemen ya da kısa vadede satış niyeti ile yaratılan borçlar dışında kalanlar işletmenin doğrudan tahsis ettiği krediler olarak sınıflandırılır. Verilen krediler, nakit karşı tarafa verildiği tarihte iç verim oranı yöntemine göre değerlendirilir.

Şirket tarafından doğrudan bankalara nakit olarak borç verme durumunda borç, menkul kıymetler ile teminat altına alınır. Devlet tahvili ve hazine bonoları karşılığı banka ile yapılan satış fiyatı ve itfa tarihi belirli ters repo sözleşmeleri iç verim oranı yöntemi ile değerlendirilir. Tahakkuk eden faiz gelecekteki satış fiyatıyla şirket tarafından verilen borcun arasındaki farkın cari döneme ait kısmıdır. Bu şekilde verilen borçların para transfer edildiğinde vadesine üç aydan az kalması durumunda borçlar nakit akım tablosunda nakit ve nakit benzeri olarak sınıflandırılır.

Şirket tarafından verilen borçların sabit bir vadesi olması durumunda borç, iç verim oranı ile indirgenmiş maliyeti üzerinden değerlendirilir. Şirket'in verdiği kredilerden vadesi gelmiş olanları tahsil edemeyeceğine dair somut bir gösterge varsa, kredi değer düşüklüğü karşılığı ayrılır. Bu karşılığın tutarı, verilen kredinin kayıtlı değeri ile geri kazanılabilir değeri arasındaki fark, yani tahsil edilebilir teminatlar dahil tüm nakit akışının etkin faiz oranı kullanılarak hesaplanmış bugünkü değeridir.



2004 Faaliyet Raporu

2.12 Satılmaya hazır menkul değerler ve iştirakler

Vadesi belirli olmayan bir süre için elde tutulan ve likidite ihtiyacı ve değişen faiz oranları karşısında satılmak amacıyla elde tutulan iştirakler satılmaya hazır menkul değerler olarak sınıflandırılır. Şirket yönetiminin bilanço tarihi itibarıyla iştirak yatırımlarını 12 aydan az tutma niyeti olması veya işletme sermayesini artırmak amacıyla satılmasına ihtiyaç duyulup dönen varlıklar altında takip edilmesi durumu dışında satılmaya hazır menkul değerler duran varlıklara dahil edilir.

Makul değerleri sağlıklı bir şekilde tahmin edilebilen iştirakler mali tablolarda makul değerleri ile taşınırlar. Diğer tüm satılmaya hazır menkul değerler, maliyet değerinden varsa değer düşüklüğünün düşülmesi suretiyle taşınır. Şirketin, kullanılabilir tahminlerin farklı sonuçlar doğurma olasılığı nedeni ile hisseleri borsada işlem görmeyen menkul kıymetlerin makul değerini tahmin edemediği durumlarda, iştirakin kayıtlı tutarı maliyet değerinden değer düşüklüğü çıkarılarak hesaplanır. Satılmaya hazır menkul değerlerden kaynaklanan kar ve zararlar gelir tablosuna kaydedilir.

2.13 Gömülü türev araçlar - Alım-satım amaçlı finansal varlık veya finansal borçlar

Satış ve satın alma sözleşmelerine gömülmüş türev araçlar ödemelerin yapılacağı para biriminin (i) sözleşmeye taraf olanların faaliyet gösterdikleri temel iktisadi çevrelerde kullanılan para birimlerinden farklı olması durumunda veya (ii) ilgili mal ve hizmetlerin fiyatlarının uluslararası ticarete o mal ve hizmetlerin alım satımında kullanılan para biriminden farklı olduğu durumlarda gizlenmiş yabancı para forward sözleşmesi gibi muhasebeleştirilir. Gömülü türev araçlardan gelecekte elde edilecek kar ve zararlar gelir tablosuna dahil edilir.

2.14 Sermaye ve temettüleri

Adi hisseler özsermaye olarak sınıflandırılır. Bu hisseler ile ilgili temettüleri ilan edildikleri tarihte özkaynaklardan düşülür.

2.15 Ertelenmiş vergiler

Ertelenmiş vergi, yükümlülük metodu kullanılarak, varlıkların ve borçların vergi bazı ile bunların mali tablolardaki kayıtlı tutarı arasında oluşan geçici farklar üzerinden hesaplanmaktadır. Ertelenmiş verginin hesaplanmasında yürürlükte olan vergi oranları kullanılmaktadır.

Başlıca geçici farklar vergi matrahının hesaplanmasında dikkate alınmayan ve henüz gerçekleşmemiş finansman geliri ve gideri karşılığında, kıdem tazminatı karşılıklarından ve yatırım indirimlerinden kaynaklanmaktadır. İndirilebilir geçici farklardan kaynaklanan ertelenmiş vergi alacakları ancak bu farkların indirilebileceği vergiye tabi gelirin ileride oluşması ihtimalinin muhtemel olması durumunda mali tablolara yansıtılır.

Ertelenmiş vergi borç ve alacakları aynı vergi dairesince tahsil edilecek vergilere ilişkin olduklarında, bu borç ve alacakların mahsup edilmiş net tutarı bilançoda gösterilir.



2004 Faaliyet Raporu

2.16 Gelirlerin kaydedilmesi

Gelir, mal ve hizmet satışlarının faturalanmış değerlerini içerir. Satışlardan gelirler, sahiplikten kaynaklanan önemli risk ve faydaların alıcıya transfer edilmesi suretiyle mali tablolara dahil edilir. Yurtdışı satışlarda önemli riskler ve faydalar FAS ("free-alongside ship") teslimat yöntemi doğrultusunda devredilir. Yurtiçi satışlarda önemli riskler ve faydalar mallar alıcıya teslim edildiğinde ya da yasal sahiplik alıcıya geçtiğinde devredilir. Faiz gelirleri zaman dilimi esasına göre gerçekleşir, geçerli faiz oranı ve vadesine kalan süre içinde etkili olacak faiz oranını dikkate alarak tahakkuk edecek olan gelir belirlenir. Net satışlar, teslim edilmiş malların fatura edilmiş bedelinin, satış iadelerinden arındırılmış halidir. Satışların içerisinde önemli bir finansman maliyeti bulunması durumunda, makul bedel gelecekte oluşacak tahsilatların, finansman maliyeti içerisinde yer alan gizli faiz oranı ile indirgenmesi ile tespit edilir. Gerçek değerleri ile nominal değerleri arasındaki fark tahakkuk esasına göre faiz geliri olarak değerlendirilir.

2.17 Karşılıklar

Şirketin geçmişteki işlemlerinin sonucunda mevcut hukuki veya geçerli bir yükümlülüğün bulunması ve yükümlülüğün yerine getirilmesi için kaynakların dışı akmasının gerekli olabileceği ve tutar için güvenilir bir tahminin yapılabileceği durumlarda karşılıklar oluşturulur.

2.18 Dövizli işlemler ve bakiyeler

Yabancı para cinsinden olan işlemler, işlemin yapıldığı tarihte geçerli olan kurdan Türk lirasına çevrilir. Yabancı para cinsinden olan parasal varlık ve borçlar bilanço tarihindeki kurdan Türk lirasına çevrilir. Yabancı para cinsinden olan işlemler sonucunda ortaya çıkan gelir ve giderler ilgili yılın gelir tablosuna dahil edilmiştir.

2.19 Finansal Araçlar

Kredi riski

Finansal varlıkların sahipliği karşı tarafın sözleşmeyi yerine getirememesi riskini beraberinde getirir. Ticari alacakların önemli bir kısmı bayilerdendir. Şirket, bayileri üzerinde etkili bir kontrol sistemi kurmuş olup bu işlemlerden doğan kredi riski yönetimce takip edilmektedir ve her bir borçlu için bu riskler sınırlandırılmıştır. Bayilerden yeterli teminat alınması kredi riskinin yönetiminde kullanılan diğer bir yöntemdir.

Fonlama riski

Varolan ve muhtemel borç yükümlülüklerini fonlama riski, fonlama imkanı yüksek borç verenlerden yeterli fonlama taahhütlerinin sağlanması yoluyla yönetilmektedir.

Faiz oranı riski

Şirket, faiz doğuran varlık ve borçları sebebiyle faiz riskine maruz kalmaktadır. Şirket daha çok kısa vadeli krediler kullanmakta olup uzun vadeli kredi kullanmayarak değişken faizli banka borçlarından kaynaklanan faiz riskinden kendini korumaktadır.

Döviz kuru riski

Şirket, döviz cinsinden borçlarının Türk lirasına çevriminde kullanılan kurların oranlarının değişiminden ötürü kur riskine maruzdur. Bu risk, Denetim Komitesi ve Yönetim Kurulunca yapılan düzenli toplantılarda takip edilmektedir. Bilanço kalemlerinden doğan kur riskini en aza indirmek amacı ile, atıl nakit yabancı para yatırımlarda değerlendirilmektedir.



2004 Faaliyet Raporu

2.20 Finansal araçların makul değeri

Makul değer, zorunlu satış veya tasfiye dışında tarafların rızası dahilindeki bir işlemde, bir finansal aracın alım satımının yapılabileceği tutardır. Mevcut olması durumunda kote edilmiş piyasa fiyatı makul değeri en iyi biçimde yansıtır.

Şirket, finansal araçların tahmini makul değerlerini, halihazırda mevcut piyasa bilgileri ve uygun değerlendirme yöntemlerini kullanarak belirlemiştir. Ancak piyasa bilgilerini değerlendirip gerçek değerleri tahmin edebilmek yorum ve muhakeme gerektirmektedir. Sonuç olarak burada sunulan tahminler, her zaman, şirketin cari bir piyasa işleminde elde edebileceği değerlerin göstergesi olamayabilir.

Finansal araçların makul değerinin tahmini için kullanılan yöntem ve varsayımlar aşağıdaki gibidir:

Finansal Kiralama

Finansal kiralama ile elde edilen varlıklar, alım tarihindeki gerçeğe uygun değerleriyle Şirket'e ait bir varlık olarak görülür. Kiralamaya karşı yükümlülük, bilançoda finansal kiralama yükümlülüğü olarak gösterilir. Toplam finansal kiralama taahhüdü her muhasebe dönemine düşen yükümlülüğün sabit faiz oranı ile dağıtılması suretiyle kiralama süresi boyunca oluştuğu döneme ait gelir tablosuna kaydedilir.

Parasal varlıklar

Yabancı para cinsinden bakiyeler yıl sonunda yürürlükteki döviz kurları kullanılarak Türk lirasına çevrilmiştir. Bu bakiyelerin kayıtlı değere yakın olduğu öngörülmektedir.

Nakit ve bankadan olan alacak ve mevduatların da dahil olduğu belirli finansal varlıklar maliyet değerleri ile taşınırlar ve kısa vadeli olmaları sebebiyle kayıtlı değerlerinin yaklaşık olarak makul değerlerine eşit olduğu öngörülmektedir.

Ticari alacakların kayıtlı değerlerinin, ilgili şüpheli alacak karşılıklarıyla beraber makul değeri yansıttığı öngörülmektedir.

Parasal borçlar

Kısa vadeli olmaları sebebiyle banka kredileri ve diğer parasal borçların kayıtlı değerlerinin makul değerlerine yaklaştığı varsayılmaktadır.

2.21 Alınan krediler

Alınan krediler, ilk nakit girişinden işlem giderleri düşüldükten sonraki değerleriyle muhasebeleştirilirler. Müteakip dönemlerde krediler, iç verim oranı yöntemiyle hesaplanmış iskonto edilmiş değer ile mali tablolarda gösterilir; sağlanan nakit girişi (işlem giderleri hariç) ve geri ödeme değeri arasındaki fark, gelir tablosunda kredi süresince giderleştirilir.

2.22 Kıdem tazminatı yükümlülüğü

Türk İş Kanunu'na istinaden kıdem tazminatı hak kazanıldığında mali tablolara yansıtılır. Toplam karşılık tüm çalışanların emekli olması halinde ödenecek muhtemel tutarın bugünkü değerini yansıtmaktadır.

2.23 Karşılıklar

Karşılıklar, Şirket'in geçmiş olaylar sonucunda, elinde bulundurduğu yasal ya da yaptırıcı bir yükümlülüğün mevcut bulunması ve bu yükümlülüğü yerine getirmek amacıyla geleceğe yönelik bir kaynak çıkışının muhtemel olduğu, ayrıca ödenecek miktarın güvenilir bir şekilde tahmin edilebildiği durumlarda ayrılmaktadır.



2004 Faaliyet Raporu

2.24 Araştırma ve geliştirme

Araştırma gideri gerçekleştiğinde gider kaydedilir. Yeni ürünlerin geliştirilmesi veya geliştirilen ürünlerin testi ve dizaynı ile ilgili proje maliyetleri, projenin ticari ve teknolojik bakımdan başarılı bir şekilde uygulanabilir olması ve maliyetlerin güvenilir olarak tespit edilebilmesi halinde maddi olmayan duran varlık olarak değerlendirilir. Diğer geliştirme giderleri gerçekleştiğinde gider olarak kaydedilir. Önceki dönemde gider kaydedilen geliştirme gideri sonraki dönemde aktifleştirilemez. Aktifleştirilen geliştirme gideri, ürünün ticari üretiminin başlaması ile beş yıl içinde, normal amortisman yöntemi uygulanarak itfa edilir.

2.25 Satış destek primi karşılıkları

Bayilerin hak kazandıkları satış primleri için, 3, 6 ve 9. aylar itibarıyla onaylanmış satış tutarları doğrultusunda karşılık ayrılır.

2.26 Garanti giderleri

Garanti giderleri, geçmiş dönemde gerçekleşen giderler esas alınarak tahmin edilen tutarların tahakkuku esasına göre mali tablolara yansıtılır.

2.27 İlişkili taraflar

Bu mali tablolar açısından, Anadolu Isuzu Otomotiv Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve bunların kontrolünde olan diğer şirketler, yönetim kurulu ve üst düzey yönetim ve yöneticiler tarafından kontrol edilen şirketler ilişkili taraflar olarak kabul edilir.

2.28 Hisse başına kazanç

Gelir tablosunda belirtilen hisse başına kazanç, dönem net karının, dönem boyunca piyasada bulunan hisse senetlerinin ağırlıklı ortalama sayısına bölünmesi ile bulunmuştur.

2.29 Maddi duran varlık alımlarıyla ilgili yatırım teşvikleri

Yeni yatırımlar için yapılan maddi duran varlık alımlarıyla ilgili yatırım teşviklerinin fiili olarak aktifleştirilen tutarı esas alınır.

2.30 Karşılaştırmalar

Gerektiği durumlarda cari dönem mali tablolardaki sınıflandırma değişiklikleri, tutarlı olması açısından önceki dönem mali tablolarına da uygulanır.

2.31 Nakit akımının raporlanması

Nakit akım tablolarının hazırlanması amacıyla nakit ve nakit benzeri değerler, eldeki nakit, banka mevduatları ve vadesine üç aydan az kalmış, satış fiyatı ve vadesi önceden belirlenmiş ters repo sözleşmeleri çerçevesinde bankalara doğrudan kullanılan kredileri içerir.



2004 Faaliyet Raporu

NOT 3 - NAKİT VE NAKİT BENZERİ DEĞERLER

Dönem sonları itibariyle nakit ve nakit benzeri değerler aşağıda sunulmuştur.

	Cari Dönem	Önceki Dönem
Nakit	35.456	40.866
Banka	34.272.035	36.210.168
Diğer Hazır Değerler	0	74
Kamu Kesimi Tahvil, Senet ve Bonoları	9.670.649	10.664.415
Diğer Menkul Kıymetler	1.111.382	134.600
Nakit ve Nakit Benzerleri	45.089.522	47.050.123

31.12.2004 tarihi itibarı ile bankalarda bloke mevduat 8.- YTL.'dir.

NOT 4 - TİCARİ ALACAKLAR

Dönem sonları itibariyle ticari alacaklar aşağıda sunulmuştur:

	Cari Dönem	Önceki Dönem
Ticari alacaklar (Grup dışı)	33.867.100	22.156.839
Alınan Çekler	611.540	802.652
Şüpheli Alacak Karşılığı	(27.265)	(1.061.416)
Alacak Çek ve Senet Reeskontları	(21.521)	(19.377)
Diğer Ticari Alacaklar	97.953	85.312
Toplam Ticari Alacaklar	34.527.807	21.964.010



2004 Faaliyet Raporu

NOT 5 - İLİŞKİLİ TARAFRLARLA YAPILAN İŞLEMLER VE DÖNEM SONU BAKİYELERİ

Cari Dönem

Dönem sonları itibariyle, ilişkili taraflardan alacaklar ve ilişkili taraflara borçlar; bakiyeleri ile aşağıda sunulmuştur:

1) İlişkili Kuruluşlar	Alacaklar		Borçlar	
	Ticari	Ticari Olmayan	Ticari	Ticari Olmayan
Anadolu Endüstri Holding A.Ş.	0	0	502.510	0
Efes Pazarlama A.Ş.	916.210	0	393.508	0
Itochu Corporation Tokyo	0	0	31.667.124	0
Çelik Motor A.Ş.	0	0	51.005	0
Isuzu Motors	717.478	0	0	0
Anadolu Motor Üretim Paz. A.Ş.	337.803	0	0	0
Efestur A.Ş.	129	0	0	0
Anadolu Bilişim A.Ş.	0	0	69.160	0
Tarbes A.Ş.	847	0	0	0
Toplam	1.972.467	0	32.683.307	0
Toplam Alacak / Toplam Borç	1.972.467		32.683.307	

Önceki Dönem

Dönem sonları itibariyle, ilişkili taraflardan alacaklar ve ilişkili taraflara borçlar; bakiyeleri ile aşağıda sunulmuştur:

1) İlişkili Kuruluşlar	Alacaklar		Borçlar	
	Ticari	Ticari Olmayan	Ticari	Ticari Olmayan
Anadolu Endüstri Holding A.Ş.	0	0	579.086	0
Efes Pazarlama A.Ş.	62.590	0	324.154	0
Itochu Corporation Tokyo	3.252	0	31.573.504	0
Çelik Motor A.Ş.	0	0	314.826	0
Isuzu Motors	39.962	0	0	0
Anadolu Motor Üretim Paz. A.Ş.	152.254	0	387.465	0
Alternatifbank A.Ş.	5.905	0	0	0
Alternatif Finansal Kiralama A.Ş.	167	0	0	0
Efestur A.Ş.	0	0	22.425	0
Anadolu Bilişim A.Ş.	0	0	260	0
1) İlişkili Kuruluşlar				
Anadolu Baki	904.603	340.859	0	0
Toplam	1.168.733	340.859	33.201.720	
Toplam Alacak / Toplam Borç	1.509.592		33.201.720	



2004 Faaliyet Raporu

İlişkili taraflara yapılan satışlar ve alışlar:

Cari Dönem

SATIŞLAR	Malzeme	Hizmet	Sabit Kıymet	Toplam
Efes Pazarlama A.Ş.	0	1.431.563	0	1.431.563
Anadolu Endüstri Holding A.Ş.	0	1.694	0	1.694
Çelik Motor Tic. A.Ş.	0	214.567	0	214.567
Anadolu Motor Üretim ve Paz. A.Ş.	2.490.038	0	0	2.490.038
Isuzu Motors Ltd.	9.071	1.313.560	0	1.322.631
Alternatifbank A.Ş.	0	60.603	0	60.603
Alternatif Finansal Kiralama A.Ş.	0	1.825	0	1.825
Toplam	2.499.109	3.023.812	0	5.522.921

ALIMLAR	Malzeme	Hizmet	Sabit Kıymet	Toplam
Anadolu Endüstri Holding A.Ş.	0	855.633	0	855.633
Efes Pazarlama A.Ş.	0	47.910	0	47.910
Itochu Corporation Tokyo	80.234.555	0	0	80.234.555
Çelik Motor Tic. A.Ş.	0	390.853	180.070	570.923
Isuzu Motors Ltd.	0	23.292	0	23.292
Anadolu Motor Üretim ve Paz. A.Ş.	3.745.018	0	0	3.745.018
Efestur Turizm İşletmeleri A.Ş.	0	1.606.391	0	1.606.391
Anadolu Bilişim Hizmetleri A.Ş.	0	778.213	0	778.213
Toplam	83.979.573	3.702.292	180.070	87.861.935



2004 Faaliyet Raporu

Önceki Dönem

SATIŞLAR	Malzeme	Hizmet	Sabit Kıymet	Toplam
Anadolu Endüstri Holding A.Ş.	0	81.223	17.645	98.868
Efes Pazarlama A.Ş.	0	577.915	0	577.915
Itochu Corporation Tokyo	0	7.246	0	7.246
Çelik Motor Tic. A.Ş.	0	191.401	0	191.401
Isuzu Motors Ltd.	0	380.281	0	380.281
Alternatifbank A.Ş.	0	50.044	0	50.044
Alternatif Finansal Kiralama A.Ş.	0	1.708	0	1.708
Efestur Turizm İşletmeleri A.Ş.	0	3.175	0	3.175
Toplam	0	1.292.993	17.645	1.310.638

ALIMLAR	Malzeme	Hizmet	Sabit Kıymet	Toplam
Anadolu Endüstri Holding A.Ş.	0	2.740.777	0	2.740.777
Efes Pazarlama A.Ş.	0	61.758	402.994	464.753
Itochu Corporation Tokyo	49.546.336	0	0	49.546.336
Çelik Motor Tic. A.Ş.	0	403.244	279.610	682.854
Anadolu Motor Üretim ve Paz. A.Ş.	2.702.868	0	55.110	2.757.978
Efestur Turizm İşletmeleri A.Ş.	0	582.527	0	582.527
Anadolu Bilişim Hizmetleri A.Ş.	0	680	0	680
Toplam	52.249.204	3.788.986	737.714	56.775.905



2004 Faaliyet Raporu

NOT 6 - STOKLAR

Dönem sonu itibariyle stokların bakiyeleri aşağıda sunulmuştur:

<u>Hesap İsmi</u>	<u>Cari Dönem</u>	<u>Önceki Dönem</u>
Hammaddeler	28.320.520	14.313.694
Yarı Mamuller	3.180.813	2.568.881
Mamuller	27.287.415	9.428.388
Ticari Mallar	6.498.617	4.431.889
Diğer Stoklar	336.739	300.432
Verilen Sipariş Avansları	9.354.842	10.045.203
Toplam Stoklar	74.978.946	41.088.487

NOT 7 - DİĞER DÖNEN VARLIKLAR

Dönem sonları itibariyle dönen varlıklar bakiyeleri ile aşağıda sunulmuştur:

<u>Hesap İsmi</u>	<u>Cari Dönem</u>	<u>Önceki Dönem</u>
Devreden KDV	4.176.479	98.925
Peşin ödenen giderler	533.751	514.821
Peşin ödenen vergi ve fonlar	12.532.343	627.146
Diğer dönen varlıklar	34.591	1.482.303
Toplam Diğer Dönen Varlıklar	17.277.164	2.723.195



2004 Faaliyet Raporu

NOT 8 - SATILMAYA HAZIR MENKUL DEĞERLER VE İŞTİRAKLER

Dönem sonları itibariyle satılmaya hazır menkul değerler ve iştirakler bakiyeleri ile aşağıda sunulmuştur:

Şirket	Cari Dönem		Önceki Dönem	
	Pay Tutarı	Pay Oranı	Pay Tutarı	Pay Oranı
Efestur AŞ.	1.621	2,50%	1.621	2,50%
Anadolu Otomotiv Dış Ticaret A.Ş.	2.277	2,00%	2.277	2,00%
Toplam Satılmaya Hazır Menkul Değerler ve İştirakler	3.898		3.898	

NOT 9 - MADDİ DURAN VARLIKLAR

Maddi Duran Varlıkların net değerleri aşağıdaki gibidir.

Cari Dönem

Hesap İsmi	Cari Dönem Net	Birikmiş Amortisman	Dönem Amortismanı
Arsalar ve Araziler	2.431.388	0	0
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	347.239	5.872.210	645.055
Binalar	45.146.709	16.376.201	2.129.821
Makine ve Teçhizat	43.667.064	65.111.986	9.316.260
Taşıt Araçları	638.626	696.392	142.667
Demirbaşlar	364.123	1.459.419	145.833
Demirbaşlar (Leasing)	0	695.442	74.306
Diğer Maddi Duran Varlıklar	5.285	831.663	81.418
Yapılmakta Olan Yatırımlar	934.417	0	0
Toplam Maddi Duran Varlıklar	93.534.851	91.043.313	12.535.360



2004 Faaliyet Raporu

Önceki Dönem

Hesap İsmi	Cari Dönem Net	Birikmiş Amortisman	Dönem Amortismanı
Arsalar ve Araziler	2.431.416	0	0
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	700.528	5.188.883	952.900
Binalar	46.264.293	14.155.119	2.175.556
Makine ve Teçhizat	52.207.485	55.372.024	9.581.821
Taşıt Araçları	354.349	780.392	120.651
Demirbaşlar	198.167	1.307.024	166.438
Demirbaşlar (Leasing)	74.307	639.196	139.089
Diğer Verilen Avanslar	43.737	0	0
Diğer Maddi Duran Varlıklar	91.894	745.063	121.200
Yapılmakta Olan Yatırımlar	937.084	0	0
Toplam Maddi Duran Varlıklar	103.303.260	78.187.701	13.257.655

Halihazırda kullanımda olan maddi duran varlıkların maliyet bedelleri aşağıdaki gibidir:

Hesap İsmi	Cari Dönem	Önceki Dönem
Arsa ve Araziler	2.431.388	2.431.416
Yeraltı ve Üstü düzenleri	6.219.449	5.889.412
Binalar	61.522.910	60.419.412
Makinalar	108.779.050	107.579.504
Taşıtlar	1.335.018	1.134.741
Demirbaşlar	1.823.542	1.523.244
Demirbaşlar (Leasing)	695.442	695.442
Diğer Verilen Avanslar	0	49.790
Diğer Maddi Duran Varlıklar	836.948	836.958
Yapılmakta Olan Yatırımlar	0	1.066.779
M.Duran Varlıkların Maliyeti	183.643.747	181.626.698



2004 Faaliyet Raporu

NOT 10 - MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR / ŞEREFİYE

Maddi Olmayan Duran Varlıkların net değerleri aşağıdaki gibidir.

Cari Dönem

Hesap ismi	Cari Dönem Net	Birikmiş İtfa ve Tükenme Payı	Dönem İtfa ve Tükenme Payı
Kuruluş ve Örgütlenme Gideri	14.238	1.994.338	3.474
Özel Maliyetler	0	2.195.751	236.208
Diğer Maddi Olmayan Duran V. Haklar	304.528	1.270.963	161.070
	2.435.571	2.359.519	195.840
Toplam	2.754.337	7.820.571	596.592

Önceki Dönem

Hesap ismi	Cari Dönem Net	Birikmiş İtfa ve Tükenme Payı	Dönem İtfa ve Tükenme Payı
Kuruluş ve Örgütlenme Gideri	14.542	1.994.056	303
Özel Maliyetler	250.601	1.945.174	363.516
Diğer Maddi Olmayan Duran V. Haklar	310.932	1.102.090	114.258
	2.631.368	2.163.731	214.207
Toplam	3.207.443	7.205.051	692.284



2004 Faaliyet Raporu

NOT 11 - TİCARİ BORÇLAR

Dönem sonları itibariyle ticari borçlar bakiyeleri ile aşağıda sunulmuştur

Hesap ismi	Cari Dönem	Önceki Dönem
Ticari borçlar (Grup dışı)	24.888.201	19.409.615
Borç senetleri	42.173	34.835
Borç Senetleri Prekontu	(6.430)	(113.981)
Toplam Ticari Borçlar	24.923.944	19.330.469

NOT 12 - DİĞER KISA VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER VE GİDER KARŞILIKLARI

Dönem sonları itibariyle borç ve gider karşılıkları hesabının bakiyeleri aşağıda sunulmuştur.

Borç ve Gider Karşılıkları	Cari Dönem	Önceki Dönem
Satış Gider Karşılığı	277.490	475.820
Alınan Sipariş Avansları	1.118.502	1.090.679
Ödenecek Vergi ve Fonlar	5.103.220	1.774.507
Prim ve Komisyon Karşılığı	1.052.947	0
Forward Komisyon ve Diğer Masraf Karşılığı	1.607.603	0
Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	530.987	0
Personele Borçlar	320.654	0
Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler	25.551	0
Toplam	10.036.954	3.341.006



2004 Faaliyet Raporu

NOT 13 - BANKA KREDİLERİ VE DİĞER FİNANSAL BORÇLAR

YOKTUR.

NOT 14 - UZUN VADELİ KREDİLER VE DİĞER FİNANSAL BORÇLAR

YOKTUR.

NOT 15 - KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI

Türkiye’de mevcut kanunlar çerçevesinde, Şirket bir yıllık hizmet süresini dolduran ve herhangi bir geçerli nedene bağlı olmaksızın işine son verilen, askerlik hizmeti için göreve çağrılan, vefat eden, erkekler için 25 kadınlar için 20 yıllık hizmet süresini dolduran ya da emeklilik yaşına gelmiş (kadınlarda 58, erkeklerde 60 yaş) personeline kıdem tazminatı ödemesi yapılmak zorundadır.

Kıdem tazminatı ödemeleri, her hizmet yılı için 30 günlük brüt maaş üzerinden hesaplanmaktadır. İlgili bilanço tarihi itibarıyla ödenecek kıdem tazminatı, 2004 senesi aylık 1.575.- YTL tavanına tabidir (31 Aralık 2003: 1.582.- YTL).

Türkiye’de kıdem tazminatı karşılığı için fon oluşturma zorunluluğu olmadığından dolayı mali tablolarda herhangi bir özel fon ayrılmamıştır.

Yeniden düzenlenmiş UMS 19 (“Personele Sağlanan Haklar”) ilk kez 1999 yılında uygulanmaya başlanmıştır. Temel uygulama prensiplerini değiştirmemekle birlikte, yeniden düzenlenmiş standart yükümlülüğün gelecek dönemlere ait olduğunu dikkate alarak, yükümlülüğün muhasebeleştirilmesini daha açık hale getirmiştir:

Netinin reel iskonto oranını vereceği tahmini bir enflasyon beklentisi ve uygun bir iskonto oranı belirlenmelidir. Hesaplanan reel iskonto oranı gelecekte ödenecek kıdem tazminatı ödemelerinin bilanço tarihi itibarıyla bugünkü değerlerinin hesaplanmasında kullanılmalıdır.

İsteğe bağlı işten ayrılmalar neticesinde ödenmeyip, Şirket’e kalacak olan kıdem tazminatı tutarlarının tahmini oranı da dikkate alınmalıdır.

Sonuç olarak, 31 Aralık 2004 itibarıyla 4.275.543.-YTL tutarındaki (2003: 3.482.609.- YTL) Şirket’in elemanlarının gelecekteki emekliliğinden kaynaklanan tahmini yükümlülüğüne ilişkin karşılık, bugünkü değerlerinin tahmin edilmesi yoluyla ekli mali tablolara yansıtılmıştır. Yukarıdaki tarihler itibarıyla kıdem tazminatı yükümlülükleri, yıllık %16 enflasyon ve %10 iskonto oranı tahmin edilerek hesaplanan yıllık %5,45 reel iskonto oranı kullanılarak belirlenmiştir. (Önceki dönem: Kıdem tazminatı yükümlülüğü çalışan ve emekliliğe hak kazanan bütün personelin bu tarih itibarı ile işten ayrılması durumunda ödenmesi gereken toplam tutar 6.393.560.- YTL olarak mali tablolara yansıtılmıştır.)

Kıdem tazminatı hareketi aşağıdaki gibidir.

	31.12.2004	31.12.2003*
1 Ocak itibarıyla karşılık	6.393.560	5.366.450
Dönem gideri (geliri)	(2.118.017)	1.027.110
31 Aralık itibarıyla karşılık	4.275.543	6.393.560

* Türk Lirasının 31.12.2003 tarihindeki satın alma değeriyle ifade edilmiştir.

31.12.2004 tarihi itibarıyla kıdem tazminatı yükümlülüğü IFRS 19’a göre hesaplanmış ve önceki yıllara net etkileri 2004 yılı mali tabloları içinde Birikmiş Karlar hesabında gösterilmiştir.



2004 Faaliyet Raporu

NOT 16 - VERGİ VE ERTELENMİŞ VERGİ BORÇLARI

Kurumlar Vergisi:

Şirket, Türkiye’de geçerli olan kurumlar vergisine tabidir. Şirket’in cari dönem faaliyet sonuçlarına ilişkin tahmini vergi yükümlülükleri için ekli mali tablolarda gerekli karşılıklar ayrılmıştır.

Vergiye tabi kurum kazancı üzerinden tahakkuk ettirilecek kurumlar vergisi, ticari kazancın tespitinde gider yazılan vergi matrahından indirilemeyen giderlerin eklenmesi ve yurtiçinde yerleşik şirketlerden alınan temettüleri, vergiye tabi olmayan gelirler ve kullanılan yatırım indirimleri düşüldükten sonra kalan matrah üzerinden hesaplanmaktadır.

Geçerli olan Kurumlar Vergisi oranları:

2002 ve önceki yıllar: %30’u kurumlar vergisi ve ilave %10 fon payı olmak üzere toplam %33

2003 yılı: %30 (%10 oranındaki fon payı kaldırılmıştır.)

2004 yılı: %33 (Resmi Gazete’nin 2 Ocak 2004 tarihli sayısında yayınlanan 5035 sayılı kanun ile kurumlar vergisi oranı %30 dan %33’e yükseltilmiştir.)

2005 yılı: Kurumlar vergisi 1 Ocak 2005 den başlayarak, %30’a düşürülmüştür.

Türkiye’de geçici vergi üçer aylık dönemler itibariyle hesaplanmakta ve tahakkuk ettirilmektedir. Geçici kurumlar vergisi oranı 24 Nisan 2003 tarihinden geçerli olmak üzere %25’den % 30’a yükseltilmiştir. Bu oran 2004 yılında ise %33 olarak belirlenmiştir.

Zararlar, gelecek yıllarda oluşacak vergilendirilebilir kardan düşülmek üzere, maksimum 5 yıl taşınabilir. Ancak oluşan zararlar geriye dönük olarak, önceki yıllarda oluşan karlardan düşülemez.

Türkiye’de vergi değerlendirmesiyle ilgili kesin ve kati bir mutabakatlaşma prosedürü bulunmamaktadır. Şirketler ilgili yılın hesap kapama dönemini takip eden yılın 15 Nisan tarihine kadar vergi beyannamelerini hazırlamaktadır. Vergi Dairesi tarafından bu beyannameler ve buna baz olan muhasebe kayıtları 5 yıl içerisinde incelenerek değiştirilebilirler.

Gelir Vergisi Stopajı:

Kurumlar vergisine ek olarak, tam mükellef kurumlara ve yabancı şirketlerin Türkiye’deki şubelerine dağıtılanlar hariç olmak üzere dağıtılan kar payları üzerinden ayrıca gelir vergisi stopajı hesaplanması gerekmektedir. Gelir vergisi stopajı 24 Nisan 2003 tarihinden itibaren %10 olarak ilan edilmiştir. Dağıtılmayıp sermayeye ilave edilen kar payları gelir vergisi stopajına tabi değildir. 2002 ve öncesinde kurumlar vergisinden istisna edilen bazı kazançlar üzerinden dağıtıma bağlı olmaksızın yapılan istisna kazanç stopajı genel olarak kaldırılmıştır. Ancak, 24 Nisan 2003 tarihinden önce alınmış yatırım teşvik belgelerine istinaden yararlanılan yatırım indirimi tutarı üzerinden hala %19,8 vergi tevkifatı yapılması gerekmektedir. Şirket, karı yatırım indirimi istisnası tutarına ulaşıncaya dek, bu indirimden yararlanılabilir. Şirketin kar etmemesi ya da zararda olması durumunda bu indirim hakkı sonraki yıllarda elde edilecek karlar üzerinden hesaplanacak vergiden düşülmek üzere sonraki yıllara taşınabilir. Bu durumda sonraki yıla taşınan yatırım indirimi tutarı önceki yılın TEFE artış oranında artırılır.



2004 Faaliyet Raporu

Enflasyona Göre Düzeltilmiş Vergi Hesaplaması:

2003 yılı ve önceki dönemlerde, maddi ve maddi olmayan duran varlıkların ve buna bağlı olarak amortismanlarının senelik olarak yeniden değerlemeye tabi tutulmaları haricinde; vergiye esas dönem karı enflasyona göre düzeltilmiş tutarları üzerinden hesaplanmamaktaydı. 30 Aralık 2003 tarih ve 25332 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 5024 sayılı Kanun Türkiye’de enflasyon muhasebesi uygulamasının 2004 yılı ve gelecek dönemlerde geçerli olacak şekilde; enflasyon oranının kanunda belirlenen sınırlara ulaşması durumunda uygulanmasını gerektirmektedir. Gerekli şartların oluşması sebebiyle Şirket, 31 Aralık 2004 tarihli mali tablolarını VUK’nun enflasyon muhasebesi ile ilgili hükümleri çerçevesinde düzeltilmiş ve cari dönem vergi matrahını bu mali tablolar üzerinden hesaplamıştır.

	2004	2003
Vergi öncesi kar: (V.U.K Değerleme Hükümleriyle)	44.952.567	27.813.435
Matraha İlaveler	2.327.435	1.887.772
Kıdem Tazminatı Karşılık Gideri	1.476.827	1.160.350
4811 Sayılı Kanun Gereği Kanunen Kabul Edilmeyen Giderler	0	68.284
Finansman Gider Kısıtlaması	0	0
31.12.2003 Tarihli Vadeli Mevduat Kıst Geliri	167.399	11.156
Çek Reeskontu Gideri	21.521	17.857
Kanunen Kabul Edilmeyen Vakıf Bağış Gideri	0	0
Diğer Kanunen Kabul Edilmeyen Giderler	661.688	630.125
Matrahtan İndirimler	(9.311.314)	(29.701.205)
Yatırım İndirimi (GVK Geçici 61. md.)	(5.756.718)	(8.320.850)
Yatırım İndirimi (4842 kapsamında)	(1.351.332)	0
Öceki Yıl Çek Reeskontu	(19.376)	(39.506)
İştirak Kazançları	0	0
Geçmiş Yıl Zararları	0	(20.357.219)
Konusu Kalmayan Karşılıklar	(39.039)	0
Diğer	(2.144.849)	(983.630)
Vergi Matrahı	37.968.688	0
Cari Kurumlar Vergisi Karşılığı	12.529.667	0
Yatırım İndirimi Stopajı	1.139.830	0
Konsolide Vergi Yükümlülüğü	13.669.497	0



2004 Faaliyet Raporu

Ertelenmiş Vergi:

Şirket vergiye esas yasal mali tabloları ile UFRS'ye göre hazırlanmış mali tabloları arasındaki farklılıklardan kaynaklanan geçici zamanlama farkları için ertelenmiş vergi aktifi ve pasifini muhasebeleştirilmektedir. Söz konusu farklılıklar genellikle bazı gelir ve gider kalemlerinin vergiye esas tutarları ile UFRS'ye göre hazırlanan mali tablolarda farklı dönemlerde yer almasından kaynaklanmakta olup aşağıda açıklanmaktadır.

Zamanlama farklılıkları, muhasebe ve vergi amaçlı kaydedilen gelir ve giderlerin yıllar arasında meydana gelen farklarından kaynaklanmaktadır. Zamanlama farklılıkları, maddi duran varlıklar (arsa ve arazi hariç), maddi olmayan duran varlıklar, stokların ve peşin ödenen giderlerin yeniden değerlendirilmesi ile alacakların reeskontu, kıdem tazminatı karşılığı, geçmiş yıl zararları ve yararlanılacak yatırım indirimi tutarları üzerinden hesaplanmaktadır.

Ertelenmiş vergiye ve kurumsal vergiye baz teşkil eden kalemler aşağıda belirtilmiştir:

	2004		2003	
	Birikmiş geçici farklar	Ertelenmiş vergi alacağı/(borcu)	Birikmiş geçici farklar	Ertelenmiş vergi alacağı/(borcu)
Stoklar	332.393	99.718	0	0
Maddi Duran Varlıklar	41.115.461	12.334.638	48.304.888	14.491.466
Kıdem Tazminatı Karşılığı	(4.218.268)	(1.265.480)	(7.228.364)	(2.168.509)
Diğer, (net)	(1.732.483)	(516.914)	(6.681.238)	(681.486)
Toplam Ertelenmiş vergi alacağı/(borcu)	35.497.103	10.651.962	34.395.286	11.641.471
Ertelenmiş vergi hareketleri:	31.12.2004	31.12.2003		
1 Ocak, açılış bakiyesi	11.641.471	4.570.276		
Ertelenmiş vergi karşılığı	989.509	7.071.195		
31 Aralık, kapanış bakiyesi	10.651.962	11.641.471		

31.12.2004 tarihi itibarıyla kıdem tazminatı yükümlülüğü IFRS 19'a göre hesaplanmıştır. 2003 yılı kıdem tazminatı rakamının da IFRS 19'a göre revize edilmesinden dolayı, 2003 yılından gelen ertelenmiş vergi tutarı, kıdem tazminatı hesaplama usulünden dolayı fark etmiştir. Söz konusu fark tutarı cari dönem ertelenmiş vergi hesabında dikkate alınmıştır.



2004 Faaliyet Raporu

NOT 17 - SERMAYE

Sermayenin %10'undan fazla hisseye sahip ortakların dağılımı aşağıdaki gibidir:

Tarihi Değer

ADI	CARİ DÖNEM		ÖNCEKİ DÖNEM	
	PAY ORANI	PAY TUTARI	PAY ORANI	PAY TUTARI
Yazıcılar Holding A.Ş.	35,71%	6.051.777	35,71%	3.025.888
İsuzu Motors	16,99%	2.879.994	16,99%	1.439.997
Özilhan Sınai Yatırım A.Ş.	16,81%	2.847.894	16,81%	1.423.947
İtochu Corporation/Tokyo	9,46%	1.603.524	9,46%	801.762
Diğer	21,03%	3.563.282	21,03%	1.781.641
Toplam	1	16.946.471	1	8.473.235

Düzeltilmiş Değer

ADI	CARİ DÖNEM		ÖNCEKİ DÖNEM	
	PAY ORANI	PAY TUTARI	PAY ORANI	PAY TUTARI
Yazıcılar Holding A.Ş.	35,71%	40.057.955	35,71%	38.866.378
İsuzu Motors	16,99%	19.058.657	16,99%	18.491.733
Özilhan Sınai Yatırım A.Ş.	16,81%	18.856.741	16,81%	18.295.822
İtochu Corporation/Tokyo	9,46%	10.611.824	9,46%	10.296.162
Diğer	21,03%	23.590.557	21,03%	22.888.825
Toplam	1	112.175.734	1	108.838.921

Sermaye enflasyon düzeltme farkı, ödenmiş sermayeye yapılan nakit ilavelerin sene sonu satın alma gücüyle yeniden düzeltilmesi etkisini ifade eder. Şirket kayıtlı sermaye sistemine tabi değildir.



2004 Faaliyet Raporu

Yıl içinde yapılan sermaye artırımları ve kaynakları :

Cari Dönem (tarihi)

Şirket 17.12.2003 tarihinde almış olduğu Yönetim Kurulu Kararı ile tarihi değerle kaydi 8.473.236 YTL olan sermayesini, tamamı iç kaynaklardan karşılanmak üzere aynı tutar kadar arttırarak 16.946.471.- YTL'sına çıkarılmasına karar vermiştir. 26.03.2004 tarihli Olağanüstü Genel Kurul Kararı alınmış ve artan sermaye 07.04.2004 tarihinde tescil edilmiştir.

<u>Artırım Tarihi</u>	<u>Artırım Kaynağı</u>	<u>Artırım Tutarı</u>
07.04.2004	Gayrimenkul Satış Karı	419.050
07.04.2004	Hisse Senedi İhraç Primleri	112.845
07.04.2004	Değer Artış Fonları*	7.523.153
07.04.2004	Maliyet Artış Fonu	418.187
	Toplam	8.473.235

(*) Enflasyon muhasebesinde dikkate alınmamıştır.



2004 Faaliyet Raporu

Sermayeyi temsil eden hisse senetlerinin dağılımı, Hisse Senetleri tertipleri, cinsleri ve k p rleri itibarı ile aşağıdaki gibidir:

TERTİBİ	AÇIKLAMA	GRUBU			TOPLAM
		A GRUBU-NAMA	B GRUBU-NAMA	C GRUBU-HAMİLİNE	
2.	NOMİNAL TUTAR			32.580	32.580
	K�P�R ADET			32.580	32.580
3.	NOMİNAL TUTAR	1.401.440	775.380	429.520	2.606.340
	K�P�R ADET	3.009	1.582	11.026	15.617
4.	NOMİNAL TUTAR	116.787	64.615	3.213	184.615
	K�P�R ADET	3.677	1.356	1.847	6.880
5.	NOMİNAL TUTAR	3.036.454	1.679.990	930.626	5.647.070
	K�P�R ADET	3.280	1.777	2.435	7.492
6.	NOMİNAL TUTAR			2.631	2.631
	K�P�R ADET			131	131
7.	NOMİNAL TUTAR	4.554.681	2.519.985	1.398.569	8.473.236
	K�P�R ADET	294	120	1.930	2.344
Toplam	NOMİNAL TUTAR	9.109.363	5.039.970	2.797.138	16.946.471
Toplam	K�P�R ADET	10.260	4.835	49.949	65.044



2004 Faaliyet Raporu

NOT 18 - BİRİKMİŞ KARLAR / ZARARLAR VE YASAL YEDEKLER

Kanuni defterlerdeki birikmiş kârlar, aşağıda belirtilen kanuni yedeklerle ilgili hüküm haricinde dağıtılabılır.

Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler birinci ve ikinci tertip yasal yedekler olmak üzere ikiye ayrılır. Türk Ticaret Kanunu'na göre birinci tertip yasal yedekler, şirketin ödenmiş sermayesinin %20'sine ulaşıncaya kadar, kanuni net karın %5'i olarak ayrılır. İkinci tertip yasal yedekler ise ödenmiş sermayenin %5'ini aşan dağıtılan karın %10'udur. Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler ödenmiş sermayenin %50'sini geçmediği sürece sadece zararları netleştirmek için kullanılabilir, bunun dışında herhangi bir şekilde kullanılması mümkün değildir.

Halka açık şirketler, temettü dağıtımlarını SPK'nın öngördüğü şekilde aşağıdaki gibi yaparlar:

Seri: XI, No: 25 sayılı Tebliğ Kısım Onbeş madde 399 uyarınca enflasyona göre düzeltilen ilk mali tablo denkleştirme işleminde ortaya çıkan ve "geçmiş yıllar zararı"nda izlenen tutarın, SPK'nın kar dağıtımına ilişkin düzenlemeleri çerçevesinde, enflasyona göre düzeltilmiş mali tablolara göre dağıtılabilecek kar rakamı bulunurken indirim kalemi olarak dikkate alınması esastır. Bununla birlikte, "geçmiş yıllar zararı"nda izlenen söz konusu tutar, varsa dönem karı ve dağıtılmamış geçmiş yıl karları, kalan zarar miktarının ise sırasıyla olağanüstü yedek akçeler, yasal yedek akçeler, özkaynak kalemlerinin enflasyon muhasebesine göre düzeltilmesinden kaynaklanan sermaye yedeklerinden mahsup edilmesi mümkün bulunmaktadır.

1 Ocak 2004 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere Seri:XI No:25 sayılı Tebliğ uyarınca UFRS'ye uygun olarak hazırlanan mali tablolar esas alınarak hesaplanan karlar dikkate alınmak üzere, dağıtılabılır karın en az %30'u oranında kar dağıtımını zorunluluğu getirilmiştir. Bu dağıtım şirketlerin genel kurullarının alacağı karara bağlı olarak nakit olarak ya da dağıtılabılır karın %30'undan aşağı olmamak üzere bedelsiz hisse senedi olarak ya da belli oranda nakit, belli oranda bedelsiz hisse senedi dağıtılması suretiyle gerçekleştirilebilecektir.

Seri XI No:25 sayılı tebliğ uyarınca enflasyona göre düzeltilen ilk mali tablo düzenlemesi sonucunda özsermaye kalemlerinden "Sermaye, Emisyon Primi, Yasal Yedekler, Statü Yedekleri, Özel Yedekler ve Olağanüstü Yedek" kalemlerine bilançoda kayıtlı değerleri ile yer verilir. Bu hesap kalemlerinin düzeltilmiş değerleri toplu halde Özsermaye grubu içinde "Özsermaye Enflasyon Düzeltmesi Farkları" hesabında yer verilir.



2004 Faaliyet Raporu

Yukarıdaki hususa göre Şirket'in Seri XI No:25 sayılı tebliğe göre kar dağıtımında baz alınacak "Özsermaye Tablosu" aşağıdaki gibidir:

Cari Dönem	31.12.2004
Sermaye	16.946.471
Emisyon Primi / İptal Karı	1
Yasal yedekler	1.234.591
Olağanüstü Yedekler	5.278.302
Diğer Kar Yedekleri	1.449.390
Öz Sermaye Enf.Düzeltilme Farkı	123.611.346
Net Dönem Karı	24.819.595
Geçmiş Yıl Zararı	0
Toplam Öz Sermaye	173.339.696

31.12.2004 itibarıyla yukarıda tarihi bedelleri ile gösterilmiş kalemlerin endekslenmiş değerleri ve aşağıda belirtilen özsermaye kalemlerinin enflasyon düzeltme farkları aşağıdaki gibidir:

	Tarihi Değer	Düzeltilmiş Değer	Öz Sermaye -Enflasyon Düzeltilmesi Farkı
Sermaye	16.946.471	112.175.734	95.229.263
Emisyon primi / İptal Karı	1	807	806
Yasal yedekler	1.234.591	26.054.955	24.820.364
Olağanüstü Yedekler	5.278.302	8.578.533	3.300.231
Diğer Kar Yedekleri	1.449.390	1.710.073	260.682
Öz Sermaye Enf.Düzeltilme Farkı	24.908.755	148.520.102	123.611.346

Şirket, 31 Aralık 2004 tarihli Yönetim Kurulu Kararı ile enflasyona göre düzeltilmiş mali tablolarında Türk Lirasının 31 Aralık 2004 tarihindeki alım gücü ile ifade edilen 103.226.513.- YTL tutarındaki "geçmiş yıl zararları"nın; 17.443.177.- YTL'sini 2003 yılı karından 13.695.775.-YTL'sini fevkalade yedeklerin aslından, 72.087.561.-YTL'sini ise fevkalade yedeklerin değerlendirme farkından mahsup etme kararı almıştır.



2004 Faaliyet Raporu

Önceki Dönem

31.12.2003

Sermaye	8.473.236
Emisyon Primi	112.846
Yasal Yedekler	1.114.370
Olağanüstü Yedekler	16.689.864
Öz Sermaye Enflasyon Düzeltme Farkları	205.451.560
Net Dönem karı	17.443.177
Geçmiş Yıl zararları	-103.226.513
Toplam Öz Sermaye	146.058.540

	Tarihi Değer	Endekslenmiş Değer	Özsermaye Enflasyon Düzeltmesi Farkı
Sermaye	8.473.236	108.838.921	100.365.685
Emisyon Pirimi	112.846	1.831.913	1.719.067
Yasal Yedekler	1.114.370	25.929.726	24.815.356
Olağanüstü Yedekler	16.689.863	95.241.315	78.551.452
	26.390.315	231.841.875	205.451.560



2004 Faaliyet Raporu

Denetim tarihi itibariyle Yönetim Kurulu'nun kar dağıtım hususunda alınmış bir kararı olmadığı için 2004 yılı kar dağıtım tablosu Şirket tarafından hazırlanamamış ve dolayısıyla tarafımızca denetlenememiştir.

Yönetim Kurulu tarafından kar dağıtım kararı alındığında Sermaye Piyasası Kurulu tarafından belirlenen aşağıdaki düzenlemelere uyulması gerekmektedir:

Sermaye Piyasası Kurulu'nun kar dağıtımına ilişkin düzenlemelerine tabi işletmelerin yapacakları kar dağıtımında; Kurul düzenlemelerine göre bulunan net dağıtılabilir karın esas alınması zorunlu olmakla birlikte; TTK düzenlemeleri uyarınca yasal kayıtlardan yedek akçelerin ayrılması kaydıyla;

- Kurul düzenlemelerine göre bulunan net dağıtılabilir kar üzerinden Kurulun asgari kar dağıtım zorunluluğuna ilişkin düzenlemeleri uyarınca hesaplanan tutarın tamamının yasal kayıtlarda yer alan net dağıtılabilir kardan karşılanabilmesi durumunda, bu tutarın tamamının dağıtılması,

- Kurul düzenlemelerine göre bulunan net dağıtılabilir kar üzerinden Kurul'un asgari kar dağıtım zorunluluğuna ilişkin düzenlemeleri uyarınca hesaplanan tutarın tamamının yasal kayıtlarda yer alan net dağıtılabilir kardan karşılanamaması durumunda, yasal kayıtlarda yer alan net dağıtılabilir karın tamamının dağıtılması,

- Kurul düzenlemelerine göre hazırlanan mali tablolarda veya yasal kayıtların herhangi birinde dönem zararı olması halinde kar dağıtım yapılmaması,

- Seri XI, No: 21 ve Seri XI, No: 25 sayılı tebliğler kapsamında konsolidasyona dahil bağlı ortaklık, müşterek yönetime tabi teşebbüs ve iştiraklerin genel kurullarında kar dağıtım kararı alınmış olması durumunda, söz konusu işletmelerin anılan düzenlemelere göre düzenlenmiş mali tabloları çerçevesinde ana ortaklığın konsolide mali tablosuna intikal eden kar üst sınır olmak üzere, genel kurullarda alınan kar dağıtım kararına bağlı olarak söz konusu işletmelerden ana ortaklığa intikal edecek kar tutarının ana ortaklığın dağıtılabilir karında dikkate alınmasına karar verilmiştir.



2004 Faaliyet Raporu

NOT 19 - SATIŞLAR

Dönem içinde gerçekleşen satış tutarları aşağıda sunulmuştur:

Satışlar	Cari Dönem	Önceki Dönem
Yurtiçi satışlar	263.029.728	182.564.350
Yurtdışı satışlar	69.144.993	36.999.107
Diğer satışlar	3.589.668	2.321.386
İndirimler	(15.135.727)	(11.157.659)
Net Satışlar	320.628.662	210.727.184

Üretim Miktarları

ÜRÜN	2004/12 Üretim Adedi	2003/12 Üretim Adedi	% Değişim
Kamyon	2.313	1.685	37
Kamyonet	1.692	1.128	50
Midibüs	2.006	1.158	73
TOPLAM			51

Satış Miktarları

ÜRÜN	2004/12 Satış Adedi	2003/12 Satış Adedi	% Değişim
Kamyon	2.270	1.683	35
Kamyonet	1.510	1.283	18
Midibüs	1.842	1.166	58
Üretimden Satışlar	5.622	4.132	36
Emtea Kamyonet	963	2	48.050
Emtea Satışları	963	2	48.050
TOPLAM	6.585	4.134	59



2004 Faaliyet Raporu

NOT 20 - FAALİYET GİDERLERİ

Dönem içinde gerçekleşen faaliyet giderleri aşağıda sunulmuştur:

Hesap ismi	Cari Dönem	Önceki Dönem
Satış ve pazarlama giderleri	18.178.494	10.562.992
Personel giderleri	8.905.986	8.309.019
Genel yönetim giderleri	7.448.042	6.637.085
Amortisman ve tükenme payları	2.702.610	2.837.026
Toplam Faaliyet Giderleri	37.235.132	28.346.122

NOT 21 FİNANSMAN GİDERLERİ - NET

Dönem içinde gerçekleşen finansman giderleri aşağıda sunulmuştur:

Finansman Giderleri:	Cari Dönem	Önceki Dönem
Diğer	327.264	668.901
Toplam Finansman Gideri	327.264	668.901

NOT 22 - DİĞER GELİRLER / GİDERLER - NET

Dönem içinde gerçekleşen diğer gelirler ve giderler aşağıda sunulmuştur:

Diğer gelirler:	Cari Dönem	Önceki Dönem
Faiz Gelirleri	3.956.329	3.721.591
Konusu Kalmayan Karşılıklar	1.039.982	503.454
Reeskont	24.916	156.839
Envanter Farkları	199.837	266.125
Diğer	3.863.471	1.712.330
Toplam Diğer gelirler:	9.084.535	6.360.339

Diğer giderler:	Cari Dönem	Önceki Dönem
Reeskont	-131.685	-29.627
Karşılık	-829.831	-13.076
A.E. Vakfı Bağış	-2.020.701	-170.760
Envanter Farkları	-159.541	-215.591
Çalışmayan Kısım Zararı	-2.265.459	-2.030.771
Diğer giderler	-322.493	-129.914
4811 Sayılı Kanun	0	-94.788
Toplam Diğer Giderler:	-5.729.710	-2.684.527

Diğer gelirler/(giderler) - net	3.354.825	3.675.812
--	------------------	------------------



2004 Faaliyet Raporu

NOT 23 - YATIRIM TEŞVİKLERİ

Yatırımın Niteliği	Yatırım Tutarı Milyon TL	Teşvik Belge Tarihi	Teşvik Belge No	Başl.Tar.	Bitiş Tar.	Harcama Tutarı Milyon TL	Yararlanılan Teşvikler	İhracat Taahhüdü (USD)	Tamamlanma Derecesi
Tamamlama Yatırımı (S.A.P Proje)	677.507	27.04.2000	3505	11.04.2000	11.04.2003	801.603	% 100 yatırım indirimi, - gümrük vergisi ve TKF İstisnası		% 100

Şirket; Bağlı bulunduğu Anadolu Kurumlar Vergi Dairesi'ne 14.05.2003 tarihinde yaptığı başvuruda, 4842 sayılı yasa ile getirilen, yatırım harcamaları ile ilgili yeni düzenleme çerçevesinde yatırım indiriminden yararlanmak istediği yönünde tercihini bildirmiştir. 31.12.2004 tarihi itibarıyla kazanılan ancak bilanço tarihi itibarıyla kullanılmayan yatırım indirimi yoktur.

NOT 24 - TAAHHÜTLER VE MUHTEMEL YÜKÜMLÜLÜKLER

Pasifte yer almayan taahhütlerin toplam tutarı aşağıdaki gibidir:

Cinsi	Cari Dönem		Önceki Dönem	
	Döviz Tutarı	YTL Tutarı	Döviz Tutarı	YTL Tutarı
Teminat Mektupları	-	3.864.512	-	5.669.628
Verilen Kefaletler	-	0	-	71
Akreditif Taahhütleri	814.918.596 JPY 101.285,28 EUR	10.593.127 185.919	522.417.723 JPY 212.104,20 EUR	7.746.843 421.365
Vadeli İşlem Taahhütleri	- 2.674.041.424 JPY 19.971.311,58 EUR	0 36.117.051	1.700.000 USD 0 0	2.700 0 0
Verilen Taahhütler		71.040		80.872
Toplam		50.831.649		13.921.479

Şirketin yabancı para cinsinden kazancı ile yabancı para cinsinden yükümlülükleri arasındaki fark kur riskine baz teşkil etmektedir. Farklı cinsten yabancı paraların birbirleri karşısındaki değerlerinin değişmesinin doğurduğu parite riskinden korunma amacıyla türev işlemlere başvurulmaktadır. Kur riski yönetiminin bir aracı olarak parite forward işlem (vadeli işlem taahhütleri) sözleşmeleri kullanılarak riskten korunma sağlanmaktadır.



2004 Faaliyet Raporu

NOT 25 - YABANCI PARA POZİSYONU

Aşağıdaki tablo 31 Aralık 2004 itibariyle Şirket'in yabancı para pozisyonu riskini özetlemektedir. Şirket tarafından tutulan yabancı para varlıkların ve borçların kayıtlı tutarları yabancı para cinslerine göre aşağıdaki gibidir:

Kasa ve Bankadaki Yabancı Paralar :

Cari Dönem

DÖVİZ	TUTAR	YTL KARŞILIĞI
Kasa		
EUR	8.717	15.924
USD	1.508	2.024
Banka		
EUR	8.901.228,71	16.260.765
USD	321.156,22	431.023
JPY	181.189.474	2.339.700
Toplam		19.049.436

Önceki Dönem

DÖVİZ	TUTAR	YTL KARŞILIĞI
Kasa		
EUR	6.239	12.395
USD	4.715	7.492
Banka		
EUR	1.220.137,28	2.421.640
USD	6.553.322,78	10.413.373
JPY	288.763.801	4.282.029
Toplam		17.136.929



2004 Faaliyet Raporu

Alıcılar :

Cari Dönem

DÖVİZ	TUTAR	YTL KARŞILIĞI
USD	17.905,08	24.030
EUR	5.032.868,48	9.194.044
JPY	53.701.476	693.447
Toplam		9.911.521

Önceki Dönem

DÖVİZ	TUTAR	YTL KARŞILIĞI
USD	1.195.712	1.900.013
EUR	2.650.655	5.265.776
JPY	219.351	3.252
Toplam		7.169.041

Kısa Vadeli Diğer Alacaklar:

Cari Dönem

YOKTUR.

Önceki Dönem

DÖVİZ	TUTAR	YTL KARŞILIĞI
USD	214.509	340.859
Toplam		340.859

İş Avansları :

YOKTUR.

Kısa Vadeli Krediler :

YOKTUR.

Diğer Finansal Borçlar :

YOKTUR.

Satıcılar :

Cari Dönem

DÖVİZ	TUTAR	YTL KARŞILIĞI
USD	136.914	184.642
EUR	481.471,28	883.789
JPY	2.436.120.048	31.667.125
Toplam		32.735.556

Önceki Dönem

DÖVİZ	TUTAR	YTL KARŞILIĞI
USD	14.605	23.319
EUR	87.745	175.155
JPY	2.115.070.860	31.573.503
Toplam		31.771.977

Alınan Depozito ve Teminatlar :

YOKTUR.



2004 Faaliyet Raporu

Alınan Avanslar :

Cari Dönem

<u>DÖVİZ</u>	<u>TUTAR</u>	<u>YTL KARŞILIĞI</u>
EUR	32.412,29	60.986
EUR	65.010	121.351
EUR	30	55
EUR	91.330	168.505
EUR	17.979,65	33.712
EUR	3.000	5.528
EUR	206.650	386.139
Toplam		776.276

Önceki Dönem

<u>DÖVİZ</u>	<u>TUTAR</u>	<u>YTL KARŞILIĞI</u>
USD	140	221
EUR	21.724	43.649
EUR	112.300	224.869
EUR	84.430	167.927
Toplam		436.666

NOT 26 - TAKİP EDEN ÖNEMLİ OLAYLAR

26.1- Şarta bağlı olaylar;

Şirket avukatlarından alınan yazı neticesinde ;

1-)

Mahkeme: Ankara 2.Tüketici Mahkemesi (Esas no:2002/484)
Ankara 2.Asliye Ticaret Mahkemesi 2002/838
(Tüketici Mahkemesinin görevsizliği nedeniyle)

Davacı: Ayhan Aydın

Davalı: Anadolu Isuzu Otomotiv San ve Tic A.Ş.

Dava tarihi: 18.06.2002

Açıklama: Isuzu NPR-66 Tİ 1999 model kasalı kamyonun imalat hatası nedeniyle 15.10.2000 tarihinde yandığından bahisle, en yüksek banka mevduat faiziyle birlikte 11.500.- YTL'nın tahsili için Ankara 2. Tüketici Mahkemesine 2002/484 esas sayı ile aleyhimize dava açılmıştır. Savunma dilekçemiz doğrultusunda Tüketici mahkemesinin görevsizliğine, görevli mahkemenin Asliye Ticaret Mahkemesi olduğuna karar vermiştir. Ankara 2. Asliye Ticaret Mahkemesin de 2002/838 sayı ile görülen dava sonunda ise **mahkeme savunmalarımız doğrultusunda 23.06.2004 tarihli kısa kararı ile davacının davasının reddine karar verilmiş olup, gerekçeli asıl karar henüz tarafımıza tabliğ edilmemiştir.**



2004 Faaliyet Raporu

2-)

Mahkeme : Ankara 6. Asliye Ticaret Mahkemesi (Esas no:2002/527)
Davacı: Besim Ekmek Gıda İt. Mad. İnş. Ltd. Şti.
Davalı: Anadolu Isuzu Otomotiv San ve Tic. A.Ş
Dava tarihi: 01.08.2002

Açıklama : Isuzu marka NKR 55E -12 tip 2002 model aracın 67 KM de iken hararet yapması sonucu motoru arızalanmıştır. İmalat hatası sebebiyle ayıplı olduğunu ileri sürülerek aracın ayıpsız bir benzeri ile değiştirilmesi, değişim olmadığı taktirde araç bedeli olarak 24.306.- YTL, mahrum kalınan zarar için 2.000.- YTL, tespit ve ihtarname gideri için 147.- YTL., çekici gideri için 80.- YTL, Kendisinden haksız olarak icra yoluyla tahsil edilen çek için de 558.- YTL olmak üzere toplam 25.241.- YTL için dava açılmıştır. Ayrıca fatura tarihinden itibaren faizi istenmiştir. Mahkeme davanın kısmen kabulüne karar vererek toplam olarak davacıya 2.535.-YTL'nın dava tarihi olan 01.08.2004 tarihinden itibaren işleyecek yasal faizi ile birlikte ödenmesine karar vermiştir. Davacı kararı Ankara 12. İcra Müdürlüğü'nün 2004/1931 esas sayılı dosyası ile Ana para, faiz, mahkeme masrafları ve avukatlık ücreti ile birlikte toplam 4.666.- YTL olarak icraya koymuştur. İcra harçları, takipten sonraki faiz, ve icra avukatlık ücreti de ilave edilmek sureti ile 5.197.- YTL olarak alacaklıya ödenmiştir. **Ancak karar davacı tarafından 14.04.2004 tarihinde temyiz edilmiştir. Davacının temyizi üzerine gerek temyiz dilekçesine cevap verilmiş ve karar bizim tarafımızda da 03.05.2004 tarihinde temyiz edilmiştir. Dosya Yargıtay da inceleme aşamasında beklemektedir.**

26.2- Aktif değerler üzerinde mevcut bulunan toplam ipotek ve teminat;

Aktif değerler üzerinde mevcut bulunan ipotek ve teminat tutarı yoktur.



2004 Faaliyet Raporu

26.3 Aktif değerlerin toplam sigorta tutarı;

Cari Dönem

Sigortalanan Aktifin Cinsi	Sigortalayan Şirket	Sigortaya Esas Alınan Tutar	Sigorta Başlangıç Tarihi	Sigorta Bitiş Tarihi
Bina ve Muhteviyatı (Kartal)	Anadolu Sigorta A.Ş.	14.483.942.-YTL (EUR 7.875.000)	31/12/2004	31/12/2005
Bina ve Muhteviyatı (Şekerpınar)	Anadolu Sigorta A.Ş.	104.081.952.-YTL (EUR 56.593.960)	31/12/2004	31/12/2005
Elektronik Cihaz	Anadolu Sigorta A.Ş.	1.663.537.-YTL (EUR 895.000)	31/12/2004	31/12/2005
Emtea	Anadolu Sigorta A.Ş.	55.548.000.-YTL (EUR 30.000.000)	31/12/2004	31/12/2005
Emtea	Anadolu Sigorta A.Ş.	165.000.-YTL	31/12/2004	31/12/2005
Nakit ve Çek Kasaları (Hırsızlık/Yangın)	Anadolu Sigorta A.Ş.	2.572.290.-YTL (EUR 1.400.000)	31/12/2004	31/12/2005
Taşınan Para	Anadolu Sigorta A.Ş.	600.000.-YTL	31/12/2004	31/12/2005
Toplam		179.114.721		

Önceki Dönem

Sigortalanan Aktifin Cinsi	Sigortalayan Şirket	Sigortaya Esas Alınan Tutar	Sigorta Başlangıç Tarihi	Sigorta Bitiş Tarihi
Bina ve Muhteviyatı (Kartal)	Anadolu Sigorta A.Ş.	13.623.901 (EUR 6.825.000)	31.12.2003	31.12.2004
Bina ve Muhteviyatı (Şekerpınar)	Anadolu Sigorta A.Ş.	103.605.527 (EUR 51.902.000)	31.12.2003	31.12.2004
Elektronik Cihaz	Anadolu Sigorta A.Ş.	1.596.941 (EUR 800.000)	31.12.2003	31.12.2004
Emtea	Anadolu Sigorta A.Ş.	41.919.696 (EUR 21.000.000)	31.12.2003	31.12.2004
Emtea	Anadolu Sigorta A.Ş.	113.840	31.12.2003	31.12.2004
Nakit ve Çek Kasaları (Hırsızlık/Yangın)	Anadolu Sigorta A.Ş.	2.794.646 (EUR 1.400.000)	31.12.2003	31.12.2004
Taşınan Para	Anadolu Sigorta A.Ş.	683.041	31.12.2003	31.12.2004
Toplam		164.337.592		



2004 Faaliyet Raporu

26.4 Alacaklar için alınmış olan ipotek ve diğer teminatlar;

Cinsi	Cari Dönem	Önceki Dönem
Teminat Mektubu	19.021.654	11.267.748
Teminat Senedi	0	17.880
Teminat Çeki	1.103.000	1.204.842
İpotekler	2.361.195	3.175.909
Toplam	22.485.849	15.666.379

26.5 Anadolu Eğitim ve Sosyal Yardım Vakfı 'na Bağış

- Şirket, ana sözleşmesinin 19. maddesindeki "Şirketin kurumlar vergisi ve benzeri , mali mükellefiyetler öncesi karının 1. temettü ayrıldıktan sonra en az % 2 tutarındaki kısmı, vergi muafiyetine haiz olduğu sürece Anadolu Eğitim ve Sosyal Yardım Vakfı'na bağışlanır" hükmüne istinaden vakfa 2.000.000.- YTL bağışta bulunmuştur.

26.6 Mali Tabloların Anlaşılması İçin Diğer Açıklanması Gereken Hususlar

- Şirket, 30.06.2004 tarihinde almış olduğu Yönetim Kurulu Kararı ile İstanbul Deri ve Endüstri Serbest Bölgesi'nde 11.08.1995 tarihinden itibaren DER-80 no'lu faaliyet ruhsatı ile açılmış bulunan Serbest Bölge Şubesi'nin 30.06.2004 itibarıyla faaliyetine son vermiştir.
- Şirket, aktifleri içinde yer alan Ant Sınai ve Ticari Ürünleri Pazarlama A.Ş.'ne ait 1.000.- TL nominal değerli hamiline yazılı 3.538.819,83 adet hisseyi beher fiyatı 1.000.- TL'den olmak üzere Grup Şirketlerine satmıştır.
- Şirket, aktifleri içinde yer alan Anadolu Isuzu Dış Ticaret ve Sanayi A.Ş.'ne ait 1.000.- TL nominal değerli hamiline yazılı 3.999.996 adet hisseyi beher fiyatı 1.000.- TL'den olmak üzere Grup Şirketlerine satmıştır.



2004 Faaliyet Raporu

ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ 01 OCAK 2004 - 31 ARALIK 2004 HESAP DÖNEMİNE AİT ENFLASYONA GÖRE DÜZELTİLMİŞ KONSOLİDE MALİ TABLOLARA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETİM RAPORU

Anadolu Isuzu Otomotiv Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi
Yönetim Kurulu'na;

1. Anadolu Isuzu Otomotiv Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi' nin ("Şirket") Yeni Türk Lirasının 31 Aralık 2004 tarihindeki cari satın alma gücü cinsinden ifade edilmiş ilişikteki 31 Aralık 2004 tarihli konsolide bilançosunu ve aynı tarihte sona eren yıla ait konsolide gelir ve nakit akım tablolarını denetlemiş bulunuyoruz. Konsolide mali tabloların sorumluluğu Şirket yönetimine aittir. Bizim sorumluluğumuz; denetim çalışmalarımız sonucunda bu konsolide mali tablolar üzerinde görüş bildirmektir.

2. Denetim çalışmalarımız Uluslararası Denetim Standartları'na uygun olarak yapılmıştır. Bu standartlar denetim planımızı ve çalışmalarımızı, mali tablolarda önemli bir hata bulunmadığını sağlamaya yönelik olarak düzenlememizi gerektirmektedir. Denetim, mali tablolarda yer alan bakiyeleri ve tamamlayıcı notları destekleyici kanıtların test bazında incelenmesini içerir. Denetim, aynı zamanda, uygulanan muhasebe prensiplerinin, yönetim tarafından yapılan önemli tahminlerin ve mali tabloların genel sunuluş şeklinin değerlendirilmesini de içerir. Yapılan denetimin görüş bildirmemiz için makul bir temel oluşturduğuna inanıyoruz.

3. Görüşümüze göre, birinci paragrafta sözü edilen konsolide mali tablolar, Anadolu Isuzu Otomotiv Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin 31 Aralık 2004 tarihindeki konsolide mali durumunu ve aynı tarihte sona eren yıla ait konsolide faaliyet sonuçlarını ve konsolide nakit akımlarını, Uluslararası Finansal Raporlama Standartları'na uygun olarak doğru bir biçimde yansıtmaktadır.

Görüşümüzü etkilememekle birlikte aşağıdaki hususa dikkatinizi çekmek isteriz:

4. 2 no'lu konsolide mali tablo dipnotunda belirtildiği üzere, Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK"), 15 Kasım 2003 tarihli Seri XI, No: 25 "Sermaye Piyasasında Muhasebe Standartları Hakkında Tebliğ"i ("Tebliğ") 1 Ocak 2005 tarihinden sonra sona eren ilk ara mali tablolardan geçerli olmak üzere yürürlüğe girmiştir. Tebliğ'e göre dileyen işletmeler, 31 Aralık 2003 tarihinde veya daha sonra sona eren yıllık veya ara hesap döneminden başlamak üzere, bu Tebliğ hükümlerini uygulamaya başlayabilirler. Bunun yanı sıra, Tebliğ'in Otuzdördüncü Kısım - Muhtelif Hükümler Geçici Madde 1, mali tablo ve raporların zorunlu olarak bu Tebliğ hükümlerince düzenleneceği ilk hesap döneminin başına kadar geçen süre zarfında, mali tablo ve raporların Uluslararası Finansal Raporlama Standartları'na ("UFRS") göre düzenlenmesinin ve kamuya açıklanmasının Tebliğ'de öngörülen düzenleme ve ilan yükümlülüklerinin yerine getirilmesi hükmünde olduğunu belirtmektedir. Buna bağlı olarak, Şirket, konsolide mali tablolarını 31 Aralık 2003 tarihinde sona eren hesap döneminde UFRS'ye göre düzenlemeyi seçmiştir.

Gürel Yeminli Mali Müşavirlik
Anonim Şirketi
a member of Baker Tilly International

Mustafa Günel,
Sorumlu Ortak Başdenetçi

İstanbul, 15.03.2005

